



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO SUL DE MINAS GERAIS**

# **RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DO IFSULDEMINAS**

**COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

**2014**

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**PRESIDENTE DA REPÚBLICA**

Dilma Vana Rousseff

**MINISTRO DA EDUCAÇÃO**

Cid Gomes

**SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**

Marcelo Machado Feres

**REITOR DO IFSULDEMINAS**

Marcelo Bregagnoli

**PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

José Mauro Costa Monteiro

**PRÓ-REITOR DE ENSINO**

Carlos Alberto Machado Carvalho

**PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

Sérgio Pedini

**PRÓ-REITOR DE PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO**

José Luiz de Andrade Rezende Pereira

**PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO**

Cléber Ávila Barbosa

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
SUL DE MINAS GERAIS**

**Conselho Superior**

Presidente do Conselho Superior do IFSULDEMINAS

**Marcelo Bregagnoli**

Representante da SETEC/MEC

**Mário Sérgio Costa Vieira**

Representantes Diretores Gerais dos Câmpus

**Carlos Henrique Rodrigues Reinato, João Paulo de Toledo Gomes, Josué Lopes, Luiz Carlos Machado Rodrigues, Marcelo Carvalho Bottazzini, Miguel Angel Isaac Toledo Del Pino.**

Representante Corpo Docente

**Luiz Flávio Reis Fernandes, José Pereira da Silva Jr, Tarcísio de Souza Gaspar**

Representante Corpo Discente

**Adolfo Luís de Carvalho, Oswaldo Lahmann Santos e Dreice Montanheiro Costa**

Representante Técnico Administrativo

**Maria Inês Oliveira da Silva, Débora Jucely de Carvalho e Cleonice Maria da Silva**

Representante Egresso

**Marco Antônio Ferreira, Tales Machado Lacerda e Leonardo de Alcântara Moreira**

Representante das Entidades Patronais

**Alexandre Magno de Moura**

Representante das Entidades dos Trabalhadores

**Andréia de Fátima da Silva e Everson de Alcântara Tardelli**

Representante do Setor Público ou Estatais

**Pedro Paulo de Oliveira Fagundes e Raul Maria Cássia**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
SUL DE MINAS GERAIS**

**Diretores de Câmpus**

Câmpus Inconfidentes

**Miguel Angel Isaac Toledo Del Pino**

Câmpus Machado

**Carlos Henrique Rodrigues Reinato**

Câmpus Muzambinho

**Luiz Carlos Machado Rodrigues**

Câmpus Passos

**João Paulo de Toledo Gomes**

Câmpus Poços de Caldas

**Josué Lopes**

Câmpus Pouso Alegre

**Marcelo Carvalho Bottazzini**

Câmpus Avançado Três Corações e Carmo de Minas

**Francisco Vitor de Paula**

# **RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL - 2014**

## **COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA**

### **COORDENAÇÃO GERAL**

Comissão Própria de Avaliação - CPA do IFSULDEMINAS

### **COORDENAÇÃO DE EXECUÇÃO**

Comissão Própria de Avaliação - CPA

### **EXECUÇÃO**

Comissão Própria de Avaliação - CPA

Subcomissões dos Câmpus: Inconfidentes, Machado, Muzambinho , Poços de Caldas e  
Pouso Alegre

## **Membros da CPA do IFSULDEMINAS**

**Presidente:** Ivânia Maria Silvestre

**Secretária:** Rose Mary Brigagão Siqueira

### **Câmpus Inconfidentes**

Representante Docente Titular : Flávia de Floriani Pozza Rebello

Representante Docente Suplente : Ivan Paulino Pereira

Representante Técnico Administrativo Titular : Tânia Gonçalves Bueno da Silva

Representante Técnico Administrativo Suplente : Paula Érika Goedert Doná

Representante Discente Titular : Willian Rafael Tadeu Simões

Representante Discente Suplente : Marcus Vinicius Santos Tavares

Representante da Sociedade Civil Organizada Titular : Ricardo Sebastião dos Santos

Representante da Sociedade Civil Organizada Suplente : Roberto Marcelino Corrêa

### **Câmpus Machado**

Representante Docente Titular : Ivânia Maria Silvestre

Representante Docente Suplente : Daniela Augusta Guimarães Dias

Representante Técnico Administrativo Titular : Rose Mary Brigagão Siqueira

Representante Técnico Administrativo Suplente : Eusébio de Souza Dias Neto

Representante Discente Titular : Jonas Pereira Muniz

Representante Discente Suplente : Amanda Maria Bento da Silva

Representante da Sociedade Civil Organizada Titular : Christoffer Carvalho Vitor

Representante da Sociedade Civil Organizada Suplente : Geraldo Botazini

### **Câmpus Muzambinho**

Representante de Docente Titular: José Sérgio Araújo

Representante de Docente Suplente: Elisângela Silva

Representante de Técnico Administrativo Titular: Fábio de Oliveira Almeida

Representante de Técnico Administrativo Suplente : Cristiano Lemos Aquino

Representante de Discente Titular: Tadeu Silva Pereira

Representante de Discente Suplente: Tauan Mechiori

Representante da Sociedade Civil Organizada Titular: Lucas Silva de Oliveira

Representante da Sociedade Civil Organizada Suplente: Mauro Franchi

### **Câmpus Passos**

Representante Docente Titular: Bruna Bárbara Santos Bordini

Representante Docente Suplente: Heliza Faria Pereira

Representante Técnico Administrativo Titular: Roger Louiz Sarno Gonçalves

Representante Técnico Administrativo Suplente: Felipe Palma da Fonseca

Representante Discente Titular: Dayalla Aparecida Avila

Representante Discente Suplente: Maria Aparecida dos Reis Santos

Representante da Sociedade Civil Organizada Titular: Marcos Rodarte Junior

Representante da Sociedade Civil Organizada Suplente: Aline Teresa Pereira de Oliveira.

### **Câmpus Pouso Alegre**

Representante Docente Titular: Maria Cecília Rodrigues Simões

Representante Docente Suplente: Maria Josiane Ferreira Gomes

Representante Técnico Administrativo Titular: Willian Celso de Rezende

Representante Técnico Administrativo Suplente: Eliane Silva Ribeiro  
Representante Discente Titular: Marcia Scodeler  
Representante Discente Suplente: Danilo Ambrosio da Silva  
Representante da Sociedade Civil Organizada Titular: Erbio Arley Resende Araújo.  
Representante da Sociedade Civil Organizada Suplente: André Luis Braghini Sá.

### **Câmpus Poços de Caldas**

Representante Docente Titular : Thiago Caproni Tavares  
Representante Docente Suplente : Giselle Cristina Cardoso  
Representante Técnico Administrativo Titular : Nayhara Juliana Aniele Pereira Thiers  
Vieira  
Representante Técnico Administrativo Suplente : Fábio Geraldo de Ávila  
Representante Discente Titular : Aline Cristina Betti  
Representante Discente Suplente : Erica Rocha de Andrade  
Representante da Sociedade Civil Organizada Titular : Hudson Luiz Vilas Boas  
Representante da Sociedade Civil Organizada Suplente : Tiago Barbosa Mafra

### **Subcomissões da CPA do IFSULDEMINAS**

#### **Câmpus Inconfidentes:**

Representante docente: Verônica Soares de Paula Moraes  
Representante técnico-administrativo: Gilcimar Dalló  
Representante discente: Érika Bonamichi

#### **Câmpus Machado:**

Representante docente: Cristina Carvalho de Almeida  
Representante técnico-administrativo: Rose Mary Brigagão Siqueira  
Representante discente: Jonas Pereira Muniz

#### **Câmpus Muzambinho:**

Representante docente: Conceição das Graças Duarte Fantinel  
Representante técnico-administrativo: Tathiana Damito Baldini  
Representante discente: Rafhaella Calusni de Carvalho

#### **Câmpus Passos**

Representante Docente Titular: Bruna Barbara Santos Bordini  
Representante Técnico Administrativo Titular: Roger Louiz Sarno Gonçalves  
Representante Discente Titular: Dayalla Aparecida Avila

#### **Câmpus Pouso Alegre**

Representante Docente Titular: Maria Josiane Ferreira Gomes  
Representante Técnico Administrativo Titular: William Celso de Rezende  
Representante Discente Titular: Marcia Scodeler

### **Câmpus Poços de Caldas**

Representante Docente Titular : Thiago Caproni Tavares  
Representante Técnico Administrativo Titular : Nayhara Juliana Aniele Pereira  
ThiersVieira  
Representante Discente Titular : Carlos Alberto dos Santos Junior

## Sumário

<b>1. INTRODUÇÃO .....</b>	<b>9</b>
<b>2. CURSOS SUPERIORES DO IFSULDEMINAS.....</b>	<b>9</b>
<b>2.1 <i>Câmpus Inconfidentes</i> .....</b>	<b>9</b>
<b>2.2 <i>Câmpus Machado</i> .....</b>	<b>9</b>
<b>2.3 <i>Câmpus Muzambinho</i>.....</b>	<b>10</b>
<b>2.4 <i>Câmpus Poços De Caldas</i> .....</b>	<b>10</b>
<b>2.5 <i>Câmpus Pouso Alegre</i>.....</b>	<b>10</b>
<b>4. RELATÓRIOS.....</b>	<b>11</b>
<b>4.1 <i>Câmpus Inconfidentes</i>.....</b>	<b>12</b>
<b>4.2 <i>Câmpus Machado</i> .....</b>	<b>33</b>
<b>4.3 <i>Câmpus Muzambinho</i> .....</b>	<b>54</b>
<b>4.4 <i>Câmpus Poços de Caldas</i> .....</b>	<b>69</b>
<b>4.5 <i>Câmpus Pouso Alegre</i> .....</b>	<b>693</b>
<b>5. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....</b>	<b>109</b>

## 1. INTRODUÇÃO

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS foi criado **pela Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008**, composto por seis câmpus: Inconfidentes, Machado, Muzambinho, Passos, Pouso Alegre e Poços de Caldas e pelo câmpus avançado Três Corações e Carmo de Minas.

O IFSULDEMINAS tem como Missão: *"Promover a excelência na oferta da educação profissional e tecnológica, em todos os níveis, formando cidadãos críticos, criativos, competentes e humanistas, articulando ensino, pesquisa e extensão e contribuindo para o desenvolvimento sustentável do sul de Minas Gerais."*

## 2. CURSOS SUPERIORES DO IFSULDEMINAS

### 2.1 Câmpus Inconfidentes

#### **GRADUAÇÃO**

##### **Licenciatura**

- Ciências Biológicas
- Matemática

##### **Tecnologia**

- Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental
- Superior de Tecnologia em Redes de Computadores

##### **Bacharelado**

- Engenharia Agrônômica
- Engenharia de Agrimensura e Cartográfica
- Engenharia de Alimentos

#### **PÓS- GRADUAÇÃO**

##### **Especialização**

- Gestão Ambiental
- Educação Infantil

### 2.2 Câmpus Machado

#### **GRADUAÇÃO**

##### **Licenciatura**

- Ciências Biológicas
- Computação

##### **Tecnologia**

- Superior de Tecnologia em Cafeicultura

- Superior de Tecnologia em Alimentos

#### **Bacharelado**

- Agronomia
- Zootecnia
- Administração

#### **PÓS- GRADUAÇÃO**

##### **Especialização**

- Pós-Graduação Lato Sensu em Produção Animal

#### *2.3 Câmpus Muzambinho*

#### **GRADUAÇÃO**

##### **Bacharelado**

- Engenharia Agrônômica
- Ciência da Computação
- Educação Física

##### **Licenciatura**

- Ciências Biológicas
- Educação Física
- Licenciatura para graduados

##### **Tecnologia**

- Cafeicultura

#### **PÓS-GRADUAÇÃO**

##### **Especialização**

- Cafeicultura Sustentável
- Gestão Pública
- Gestão Escolar
- Educação Infantil
- Alfabetização e Letramento

#### *2.4 Câmpus Poços De Caldas*

#### **GRADUAÇÃO**

##### **Tecnologia**

- Gestão ambiental

#### *2.5 Câmpus Pouso Alegre*

#### **GRADUAÇÃO**

##### **Bacharelado**

- Engenharia Química
- Engenharia Civil

### **3. A COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA) do IFSULDEMINAS**

Em 31 de março de 2010 foi aprovado o Regimento Interno da CPA do IFSULDEMINAS.

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) prevista no Art. 11 da Lei no. 10.861, de 14 de abril de 2004 e regulamentada pela Portaria no. 2051, de 19 de julho de 2004, do Ministério da Educação, é órgão colegiado de natureza deliberativa e normativa, no âmbito dos aspectos avaliativos acadêmicos e administrativos, rege-se pelo presente Regulamento, pelo Estatuto e Regimento Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS).

A posse dos membros da CPA para o período 2012 / 2014 ocorreu em 09 de novembro de 2012. A partir da nomeação dos membros da CPA, iniciaram-se os trabalhos para realização da Avaliação Institucional, tomando-se como referência as avaliações anteriormente desenvolvidas em cada câmpus.

Em 08 de outubro de 2010 foram nomeadas, por meio da Portaria no. 540/2010, as Subcomissões dos câmpus, conforme previsto no Regimento Interno da CPA, Artigo 5º.

Em julho de 2012, objetivando a inclusão dos novos câmpus do IFSULDEMINAS foi feita uma nova Portaria (Portaria no. 537, de 02 de julho de 2012) que incluiu os membros dos câmpus Passos, Poços de Caldas e Pouso Alegre, os quais até 2013 ofertaram somente cursos técnicos. Em 2014, os câmpus de Pouso Alegre e Poços de Caldas passaram a ofertar cursos superiores.

A avaliação Institucional nos câmpus do IFSULDEMINAS foi realizada no período de novembro de 2014 a fevereiro de 2015, observando as dimensões institucionais constantes do Artigo 3º da Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que instituiu o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES.

### **4. RELATÓRIOS**

A CPA do IFSULDEMINAS deliberou que cada câmpus tivesse autonomia na elaboração dos relatórios, desde que fossem seguidas para avaliação as dimensões institucionais estabelecidas no SINAES.

#### 4.1 Câmpus Inconfidentes

Os questionários contendo perguntas relacionadas às dimensões estabelecidas pelo SINAES foram aplicados para a toda comunidade escolar (docentes, técnico administrativos e discentes) de forma informatizada, em que cada dimensão foi agrupada em seções, sendo estas correspondentes a cada uma das dimensões pré-estabelecidas, respondida por cada segmento do câmpus. Como metodologia, foram adotados os seguintes critérios:

- Potencialidades: quando o somatório de respostas “Ótimo” ou “Bom” foi superior a porcentagem média dos resultados, o item avaliado foi considerado uma potencialidade;
- Fragilidades: quando o somatório de respostas “Regular” ou “Ruim” foi superior a porcentagem média dos resultados, o item avaliado foi considerado uma fragilidade. No caso do somatório de respostas “Não tenho conhecimento” foi alta e/ou ao ser somado com as respostas “Regular” ou “Ruim” ultrapassou a condição de potencialidade o item foi considerado uma fragilidade.

#### Dimensão 1 – A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)

Resultados alcançados	
Potencialidades	Fragilidades
<b>Docentes:</b> - Pleno conhecimento da missão institucional. - Conhecimento satisfatório sobre os regimentos do IFSULDEMINAS. - Pleno conhecimento do projeto pedagógico dos cursos que atuam o que possibilita uma melhor formação dos discentes. <b>Técnico-administrativos:</b> - Pleno conhecimento dos cursos ofertados pelo Câmpus.	<b>Docentes</b> - Pouco conhecimento sobre o plano de desenvolvimento Institucional PDI do IFSULDEMINAS, bem como sobre o estatuto do IFSULDEMINAS. - Tiveram baixa participação na elaboração e definição do PDI. <b>Discentes:</b> - O PDI deve ser amplamente divulgado entre os alunos de todos os cursos.

<b>Ações Propostas</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Divulgar o PDI e PPI à comunidade discente institucional de forma mais direta e não apenas por meio eletrônico como é feito atualmente.</li> <li>- Divulgação e esclarecimento ao corpo discente ingressante com respeito ao PDI e PPCs dos cursos superiores, por parte da direção pedagógica e coordenadores de curso.</li> <li>- Discussão sistemática do corpo dirigente do Câmpus com a comunidade escolar na elaboração do próximo PDI, principalmente com relação aos novos servidores que assumiram suas funções no Câmpus.</li> <li>- Planejar com antecedência a elaboração do próximo PDI, de forma a existir tempo hábil para a realização de discussões, bem como o envolvimento dos docentes, técnicos administrativos e discentes.</li> <li>- Criar mecanismos de avaliação e evolução do PDI, garantindo a participação dos docentes, técnicos administrativos e discente nas eventuais ações de replanejamento.</li> </ul>

**Dimensão 2 – A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e a inovação e as respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
<p><b>Docentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apresentam crescente participação em projetos de pesquisa</li> <li>- Há pleno conhecimento do projeto pedagógico do curso em que atuam, apresentam o plano de ensino e ementa da disciplina para os alunos no início do semestre, entregam as notas pontualmente nos prazos estabelecidos, mantém um clima de respeito mútuo, com atenção e trabalho produtivo, utilizam técnicas e recursos didáticos diversificados para ajudar na compreensão e fixação do conteúdo a ser</li> </ul>	<p><b>Docentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A atuação do Reitor, da pró-reitoria de Ensino e da pró-reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação foram insatisfatórias, não atendendo as expectativas do Câmpus.</li> <li>- Existe pouca clareza sobre as competências e responsabilidades de cada setor/nível da administração do IFSULDEMINAS.</li> <li>- As atividades de pesquisa são uma das áreas que merecem mais atenção e que representam maior fragilidade no Câmpus. Elas devem ser revistas,</li> </ul>

<p>lecionado e mantém atualizado o conteúdo programático da disciplina.</p> <p>- Participam de atividades complementares promovidas pelo curso, cumprem o programa proposto do início da disciplina, indicam outros materiais para complementação das aulas, estabelecem de forma clara os critérios de avaliação com suas respectivas pontuações, incentivam os alunos a participação em projetos de pesquisa e extensão e divulgam os resultados em tempo hábil para corrigir possíveis falhas de aprendizagem.</p> <p>- Utiliza-se de instrumentos e técnicas de avaliação diversificada, promovem a avaliação contínua.</p> <p>- A avaliação do trabalho em equipe no ambiente em que atua é satisfatória e tem a oportunidade de expor ideias no ambiente em que atua.</p> <p>- Atuam em suas respectivas áreas de formação</p> <p>- Os órgãos colegiados são atuantes.</p> <p>- Cumprem os dispositivos estatutários e regimentais dos órgãos colegiados e comissões.</p> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>- conhecem os cursos ofertados pelo IFSULDEMINAS Câmpus Inconfidentes, conhecem ainda os serviços prestados pela Coordenação Geral de Apoio ao Educando e avaliam a política de atendimento ao</p>	<p>reforçando o apoio para a elaboração/redação de projetos de pesquisa e publicação de artigos em periódicos, na busca, redação e registros de estudos oriundos de inovação tecnológica e equipar laboratórios para o desenvolvimento da pesquisa.</p> <p>- As pesquisas realizadas no IFSULDEMINAS não demonstram importância para a sociedade.</p> <p>- As políticas e mecanismos de incentivo a participação de alunos nas atividades de pesquisa é considerada insatisfatória, bem como a integração entre a pesquisa e a extensão realizadas no IFSULDEMINAS.</p> <p>- Existe pouco conhecimento a respeito das políticas e mecanismos de incentivo à pesquisa no IFSULDEMINAS.</p> <p>- As atividades de extensão realizadas no câmpus e no IFSULDEMINAS são consideradas insatisfatórias.</p> <p>- Apoio institucional para projetos de extensão sem financiamento externo é insatisfatório, bem como as Normas de aprovação e o acompanhamento dos projetos de extensão no IFSULDEMINAS devem ser melhoradas.</p> <p>- A participação dos docentes em eventos ou em projetos de extensão é pequena, sendo que o impacto das atividades de extensão que são desenvolvidas no IFSULDEMINAS para a sociedade e para o ensino na instituição não é representativa.</p>
--	---

<p>estudante satisfatória, bem como que os serviços prestados ao estudante no setor de atuam.</p> <p><b>Discentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Os sistemas de bolsas dos discentes de forma geral foram considerados satisfatórios, exceto para 2º Período de Biologia, 8º Período de EAG, o 4º Período de EAL, o 5º e o 6º Período de Gestão Ambiental, o 2º e o 6º Período de Matemática e para 4º Período de Redes. O 4º Período de Biologia, o 2º Período de EAG e o 6º Período de Redes não possuem conhecimento sobre o assunto, representando também uma fragilidade.</li> <li>- A iniciação científica foi apontada pela maioria dos alunos como uma potencialidade, exceto para 2º Período de Biologia, o 2º Período de EAC, o 8º Período de EAC, o 6º Período de Gestão Ambiental, o 4º Período de Matemática e o 4º e 6º Período de Redes. Além disso, o 4º e o 8º Período de Biologia, o 5º Período de Gestão Ambiental e o 2º Período de Matemática alegaram não possuir conhecimento sobre o tema, representando assim uma fragilidade nestes períodos.</li> <li>- A sala de estudos da biblioteca foi considerada pela maior parte dos alunos satisfatória. No entanto, para o 2º período de EAG, 3º, 5º e 6º Período de Gestão Ambiental e para o 4º Período de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Existe baixo conhecimento sobre os objetivos institucionais em relação à extensão.</li> <li>- A relação entre as pesquisas desenvolvidas e as áreas de interesses dos cursos, como também a relação entre a extensão com as pesquisas e as atividades de ensino no IFSULDEMINAS são insatisfatórias.</li> <li>- Os mecanismos de estímulo à realização de programas, projetos, cursos e prestação de serviços e articulação entre a extensão e os órgãos de fomento à extensão, são considerados insatisfatórios.</li> <li>- No que tange a área pedagógica, a carga horária foi considerada inadequada a docência e ao apoio e orientação didático-pedagógicos.</li> <li>- O trabalho interdisciplinar não é viabilizado.</li> <li>- Os docentes relataram que não visitam a biblioteca regularmente para a verificação e atualização do acervo.</li> <li>- A qualidade e quantidade do acervo bibliográfico devem ser melhoradas, com apoio dos docentes e a direção pedagógica do Câmpus.</li> <li>- Os docentes desconhecem os diversos setores do Câmpus, bem como e as atividades realizadas por eles. Não existe clareza sobre as competências e responsabilidades de cada setor/nível da administração do Câmpus.</li> <li>- Existe insatisfação entre os docentes</li> </ul>
---	--

<p>Matemática ela considerada insatisfatória. Os 2º, 4º e 8º Período de Biologia e o 4º Período de redes informaram que não possuem conhecimento sobre o local.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quanto a Participação em palestras, congressos, eventos e atividades extracurriculares a maior parte dos discentes declararam ser satisfatórios, mas para o 2º, 6º e o 8º Período de EAC, para 4º Período de EAL, para 5º e 6º Períodos de Gestão Ambiental, para o 4º e 6º Período de Matemática e para o curso de Redes a participação deve ser melhorada</li> <li>- Quanto ao Atendimento à formação profissional prevista os discentes consideraram satisfatório, entretanto o 4º Período de EAL, 3º e 5º Período de Gestão Ambiental, o 2º e o 8º Período de matemática e o 4º Período de redes apresentaram insatisfação.</li> <li>- Questionados sobre o Atendimento ao curso sobre as suas expectativas os discentes demonstraram satisfação, entretanto o 2º e o 4º período de biologia, o curso de gestão ambiental e o 8º Período de matemática apresentaram que suas expectativas não foram atendidas ou não estão sendo atendidas.</li> <li>- Atendimento as necessidades de qualificação dos alunos, pelas atividades acadêmicas foi considera satisfatória, exceto para os cursos de matemática, gestão ambiental e EAC.</li> </ul>	<p>também em relação ao apoio e orientação didático-pedagógicos, bem com quanto a disponibilidade de materiais didáticos.</p> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deve ser revisto as políticas e mecanismos de incentivo à pesquisa e pós-graduação no Câmpus, assim como, a participação e desenvolvimento da pesquisa e pós-graduação por parte dos técnico-administrativos do Câmpus.</li> <li>- Deve ser revisto as políticas e mecanismos de incentivo à extensão e inovação no Câmpus, assim como, a participação e desenvolvimento da extensão e inovação por parte dos técnico-administrativos do Câmpus.</li> </ul> <p><b>Discentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Existe pouco conhecimentos sobre o sistema de bolsa de trabalho ofertado pelo IFSULDEMINAS.</li> <li>- O 6º Período de Biologia, o 4º Período EAC, o 4º e o 6º Período EAG, avaliaram o sistema de bolsa de trabalho como satisfatório, no entanto o 8º Período de EAG, o 6º Período de EAL, o 5º Período de Gestão Ambiental, e o 4º e o 8º Período de Matemática acreditam que o sistema deve ser melhorado.</li> <li>- O Acervo bibliográfico do Instituto foi considerado insatisfatório, exceto para o 2º, 6º e 8º Período de Biologia, para o 4º e 6º Período de EAC, para o 4º Período de EAL</li> </ul>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>- A adequação a matriz curricular foi considerada satisfatória, exceto para os períodos iniciais de biologia e para os períodos finais de Redes e integralmente para curso de Gestão Ambiental.</li> <li>- Os Critérios de seleção para ingresso no curso foi considerado satisfatório, exceto para o curso de Gestão ambiental.</li> <li>- O acompanhamento das atividades do curso foi considerado satisfatório, exceto para os cursos de engenharia e Matemática.</li> <li>- A disponibilidade para orientação e esclarecimentos de dúvidas mostrou-se satisfatório de acordo com os discentes, necessitando de atenção no curso de EAG.</li> </ul>	<p>e de Gestão Ambiental, para o 2º Período de Redes e para o 6º Período de Matemática.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A participação em projetos e pesquisas da instituição foi considerada insatisfatória. Exceto para os cursos de biologia, EAG e EAL.</li> <li>- A facilidade p/ estágios dentro do câmpus foi considerada insatisfatória, destaque para o curso de EAG que demonstrou satisfação. Por outro lado, à Facilidade p/ estágio fora do câmpus foi considerada complicada, demonstrada pela insatisfação da maioria dos discentes, exceto para os cursos de EAC, EAG e o de Biologia.</li> <li>- O Mecanismo de avaliação da disciplina atendimento pela Direção foi considerado insatisfatória para os períodos finais de Biologia, EAG, exceto para o curso de EAC e Redes.</li> <li>- As participações nas tomadas de decisões referentes ao curso foram consideradas insatisfatórias, sendo os casos mais acentuados nos cursos de Gestão Ambiental, EAC, EAL, Matemática, Redes.</li> <li>- A disponibilidade de tempo do professor orientador de TCC foi considerada insatisfatória devido à falta de conhecimento dos discentes. No entanto, se considerarmos apenas os períodos finais dos cursos, apenas os cursos de EAG e Gestão ambiental apresentam insatisfação.</li> <li>- O incentivo à participação dos alunos em atividades de pesquisa, extensão e/ou</li> </ul>
---	---

	culturais foram avaliados como uma fragilidade, sendo os casos mais acentuados no curso de Matemática, EAG e Redes.
--	---

**Dimensão 3 – Responsabilidade social, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
<p><b>Docentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A importância da pesquisa desenvolvida no IFSULDEMINAS, assim como o impacto das atividades de extensão para a sociedade são consideradas em desenvolvimento.</li> <li>- A Atuação dos órgãos colegiados bem como o cumprimento dos dispositivos estatutários e regimentais desses órgãos e comissões foram consideradas satisfatórias.</li> </ul> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Os cursos ofertados no câmpus atendem a demanda regional.</li> <li>- A qualidade dos serviços do setor de alimentação e nutrição são considerados ótimos.</li> <li>- A Política de atendimento ao estudante é considerada boa.</li> </ul> <p><b>Discentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Os serviços de segurança, de limpeza e instalações sanitárias são ótimos.</li> </ul>	<p><b>Docentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A acessibilidade a portadores de necessidades especiais deve ser revisto.</li> <li>- A participação e conhecimento no PDI deve ser estimulado.</li> <li>- Políticas de incentivo a participação dos alunos nas atividades de pesquisa deve ser melhorada.</li> <li>- O acervo da biblioteca e sala de estudos devem ser revistos.</li> </ul> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A integração entre o câmpus e a comunidade é regular, assim como o papel do Instituto em relação ao desenvolvimento econômica e social.</li> <li>- A preocupação do Instituto em relação as questões ambientais é incipiente, assim como as práticas de incentivo a produção cultural implementadas no Instituto.</li> <li>- A importância das pesquisas desenvolvidas no câmpus e o impacto das atividades de extensão e inovação desenvolvidas no câmpus para a sociedade deve ser revista.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A acessibilidade a portadores de necessidades especiais deve ser revisto.</li> <li>- A participação dos técnicos nas práticas de extensão necessita ser impulsionada e incentivada.</li> <li>- Deve haver maior participação da sociedade nas tomadas de decisões.</li> </ul> <p><b>Discentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A questão da acessibilidade a portadores de necessidades especiais deve ser revisto, de acordo com os discentes de todos os cursos.</li> <li>- Atividades esportivas e recreação são insatisfatórias.</li> <li>- Participação e conhecimento dos movimentos CA,DA,DCE deve ser intensificada.</li> <li>- O conhecimento do PDI é insatisfatório.</li> <li>- Incentivo à participação dos alunos em atividades de pesquisa, extensão e ou culturais deve ser melhorado.</li> <li>- O desperdício de alimentos no restaurante estudantil deve ser evitado.</li> </ul>
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estudar, planejar e criar condições de acesso a portadores de necessidades especiais.</li> <li>- Ampliar a divulgação das atividades de pesquisa e extensão desenvolvidas no câmpus para a sociedade.</li> <li>- Buscar formas de incentivar a conscientização ambiental na comunidade escolar.</li> <li>- Implementar e melhorar as atividades de esporte, lazer e cultura no Câmpus.</li> <li>- Viabilizar a participação dos técnicos administrativos nas práticas de extensão.</li> <li>- Estimular a participação dos discentes nos movimentos acadêmicos.</li> <li>- Buscar formas e programas de instruir a reeducação alimentar aos discentes para que o desperdício alimentar seja sanado.</li> </ul>	

#### Dimensão 4 – Comunicação com a sociedade

Resultados alcançados	
Potencialidades	Fragilidades
<p><b>Docentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- O site do Câmpus e do IFSULDEMINAS atendem as demandas de comunicação.</li> <li>- As formas de comunicação/informação visual por meio de murais, cartazes entre outros atendem as expectativas.</li> <li>- A utilização do serviço de tecnologia de informação e comunicação como mecanismos para garantir que o corpo social colabore com a tomada de decisões (internet e outros recursos) são considerados satisfatórios.</li> </ul> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A imagem do câmpus na sociedade foi considerada satisfatória.</li> <li>- As formas de comunicação/informação visual por meio de murais, cartazes entre outros atendem as expectativas.</li> </ul> <p><b>Discentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acesso a internet é considerado bom.</li> </ul>	<p><b>Docentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deve haver implantação do jornal e estação de rádio do câmpus como meio de divulgação das atividades realizadas no âmbito de ensino, pesquisa e extensão.</li> <li>- <b>Discentes:</b> O acesso a comunicação deve ser melhorado.</li> </ul>
Ações Propostas	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implantar o Jornal e a Estação de Rádio como forma de divulgação das ações desenvolvidas no Câmpus;</li> <li>- Incrementar e atualizar constantemente o site do Câmpus.</li> </ul>	

**DIMENSÃO 5 – Políticas de pessoal, de carreira do corpo docente e técnico administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
<p><b>Docente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Há um excelente relacionamento com os técnico-administrativos do Câmpus, entre a direção e coordenações de curso, entre docentes, com os estudantes, com o Coordenador Geral de Ensino (CGE), Coordenador Geral de Assistência ao Educando (CGAE) e com o Diretor de Desenvolvimento de Ensino (DDE).</li> <li>- Sentem-se motivados para o trabalho.</li> <li>- Consideram as condições gerais do local de trabalho, a oportunidade e condições de desenvolvimento pessoal no IFSULDEMINAS e aproveitamento de seu potencial no ambiente de trabalho satisfatório.</li> <li>- São capazes de identificar problemas no ambiente de trabalho.</li> <li>- Tem plena aptidão para exercer as atividades atribuídas e conhecem todas as rotinas e atividades desenvolvidas no setor em que trabalha.</li> <li>- As instruções e orientações recebidas para o desenvolvimento de suas atividades são consideradas satisfatórias.</li> </ul> <p><b>Técnico-administrativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Têm pleno conhecimento do plano de</li> </ul>	<p><b>Docente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sentem-se desestimulados com o apoio para a inovação de processos e formas de trabalho.</li> <li>- Deve ser melhorado as orientações sobre procedimentos em caso de acidentes.</li> <li>- O grau de preocupação com seus servidores deve ser melhorado.</li> <li>- O apoio e orientação didático-pedagógica não são considerados satisfatórios.</li> </ul> <p><b>Técnico-administrativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- As oportunidades e condições de desenvolvimento pessoal no câmpus devem ser melhoradas.</li> <li>- O relacionamento entre técnicos-administrativos e docentes deve ser revisto.</li> <li>- Os treinamentos ofertados pela Instituição devem ser melhorados e ampliados.</li> </ul>

<p>carreira, normas e benefícios da categoria e do organograma do IFSULDEMINAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consideram muito bom o aproveitamento de seu potencial no ambiente de trabalho e plenamente apto a exercer as atividades atribuídas, e estão motivados para o trabalho.</li> <li>- Conhecem plenamente todas as rotinas e atividades desenvolvidas no setor em que trabalha e se sentem motivados para o trabalho, bem como, conhecem os demais setores do câmpus e as atividades realizadas por eles.</li> <li>- Reconhecem a importância, o funcionamento e a responsabilidade do departamento ao qual fazem parte.</li> <li>- Consideram satisfatórias as instruções e orientações recebidas para o desenvolvimento de suas atividades.</li> <li>- Têm um bom relacionamento entre técnico-administrativos e com os estudantes.</li> <li>- Consideram a assistência médica para situações de emergência satisfatórias.</li> <li>- Avaliam como satisfatória a eficácia do serviço de protocolo, fluxo e distribuição de documentos.</li> </ul>	
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estimular e apoiar a inovação de processos e formas de trabalho;</li> <li>- Potencializar o grau de preocupação da instituição com seus servidores;</li> <li>- Buscar formas de orientação e capacitação de servidores sobre procedimentos em caso de acidentes;</li> </ul>	

- Capacitar os docentes em suas atuais áreas de atuação para melhorias didático-pedagógicas;
- Intensificar as ações e/ou atividades que atendam as políticas de desenvolvimento pessoal (treinamento), em especial junto aos técnico-administrativos;
- Adotar procedimentos que facilitem a realização de eventos e a participação em congressos científicos, simpósios, seminários, minicursos, reuniões técnicas e palestras.
- Estimular a interação entre docentes e técnicos-administrativos de forma a melhorar o relacionamento entre eles, refletindo assim em melhorias nos serviços realizados.

## **DIMENSÃO 6. Organização e Gestão da Instituição**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
<p><b>Docentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A estrutura administrativa do IFSULDEMINAS é bem conhecida.</li> <li>- A atuação dos Órgãos Colegiados é satisfatória.</li> <li>- Há disponibilidade e qualidade de equipamentos audiovisuais.</li> <li>- A organização e limpeza e segurança patrimonial atendem as expectativas dos docentes.</li> <li>- O ambiente para práticas esportivas são satisfatórias.</li> <li>- As condições físicas e higiênicas das instalações sanitárias são satisfatórias.</li> <li>- Os serviços prestados pela Coordenação-Geral de Apoio ao Educando são conhecidos e a qualidade do Setor de Alimentação e Nutrição é boa.</li> <li>- As competências e responsabilidades de cada setor/nível da administração do câmpus são claras.</li> </ul>	<p><b>Docentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- O conhecimento sobre os regimentos do IFSULDEMINAS bem como do estatuto são insatisfatórios, no entanto o conhecimento sobre os regimentos do câmpus é satisfatório.</li> <li>- A atuação da Pró-Reitoria de Ensino, Pró-Reitoria de Pesquisa e Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Inovação, é considerada insatisfatória.</li> <li>- A atuação do Conselho Superior é insatisfatória.</li> <li>- A atuação da Reitoria e das Pró-Reitorias de Desenvolvimento Institucional e Administração e Planejamento não é adequada.</li> <li>- O protocolo, fluxo e distribuição de documentos no câmpus são considerados insatisfatórios.</li> <li>- A participação da comunidade acadêmica nas tomadas de decisões é</li> </ul>

<p>- A disponibilidade e qualidade de equipamentos de informática é satisfatória.</p> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>- A organização e limpeza dos setores diversos e das áreas externas do câmpus são consideradas satisfatórias.</p> <p>- O protocolo, fluxo e distribuição de documentos no câmpus são eficazes.</p> <p>- A assistência médica em casos de emergência é considerada satisfatória.</p> <p>- A segurança patrimonial é considerada satisfatória.</p> <p>- Os serviços prestados pela Coordenação-Geral de Apoio ao Educando são de conhecimento dos técnico-administrativos.</p> <p>- A qualidade do serviço da cantina é considerada boa.</p> <p>- A atuação dos representantes técnico-administrativos nos órgãos colegiados é considerada satisfatória.</p> <p>- O protocolo, fluxo e distribuição de documentos na Reitoria são considerados satisfatórios.</p> <p>- A qualidade dos serviços do setor de Alimentação e Nutrição é considerada muito boa pelos técnico-administrativos.</p> <p>- A avaliação da disponibilidade e condições dos equipamentos de proteção individual é satisfatória.</p> <p>- É de conhecimento por parte dos técnico-administrativos os diversos setores do Câmpus e suas atividades e o organograma.</p> <p>- Estão claras as competências e</p>	<p>considerada insatisfatória.</p> <p>- O meio de transporte e descolamento de alunos para o câmpus é considerado insatisfatório.</p> <p>- O protocolo, fluxo e distribuição de documentos na Reitoria deve ser melhorado.</p> <p>- A assistência médica para situações de emergência, no caso específico para docentes, de prevenção de incêndio e acidentes de trabalho devem ser revista pelo câmpus.</p> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>- Não foram apontadas fragilidades.</p> <p><b>Discentes:</b></p> <p>- Os DA, CA, DCE e/ou representantes de turmas não são atuantes na questão acadêmico-cultural nos cursos de Redes de Computadores, Licenciatura em Matemática, Licenciatura em Ciências Biológicas, Engenharia de Agrimensura e Cartográfica e Engenharia Agrônoma.</p> <p>- O Diretório Acadêmico, Centro Acadêmico e/ou representante de turmas, quanto à divulgação dos resultados da avaliação institucional não é atuante nos cursos de Redes de Computadores, Licenciatura em Biologia, Engenharia de Alimentos e Engenharia Agrônoma.</p> <p>- O atendimento pela Direção Geral do Câmpus é insatisfatória para os cursos de Tecnologia em Gestão Ambiental,</p>
---	--

<p>responsabilidades de cada setor/nível da administração do IFSULDEMINAS – Câmpus Inconfidentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Têm pleno conhecimento da importância, funcionamento e responsabilidade do Departamento em que fazem parte.</li> <li>- O atendimento do Setor de Recursos Humanos, NTI, Almoxarifado, Diretoria Geral e Chefia de Departamento é considerado satisfatório.</li> <li>- A organização e limpeza dos setores diversos e das áreas externas do câmpus são consideradas adequadas.</li> </ul> <p><b>Discentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Os serviços de limpeza e segurança estão satisfatórios para os estudantes de todos os cursos superiores.</li> <li>- Os DA, CA, DCE e/ou representante de turmas são atuantes na questão acadêmico-cultural nos cursos de Tecnologia em Gestão Ambiental e Engenharia de Alimentos.</li> <li>- O atendimento pela Direção Geral do Câmpus é satisfatória pelos cursos de Engenharia Agrônômica e Engenharia de Alimentos.</li> <li>- O Diretório Acadêmico, Centro Acadêmico e/ou representante de turmas, quanto à divulgação dos resultados da avaliação institucional é atuante nos cursos de Engenharia de Agrimensura e Cartográfica, Tecnologia em Gestão Ambiental e Licenciatura em Matemática.</li> </ul>	<p>Licenciaturas em Ciências Biológicas e Matemática e Engenharia de Alimentos.</p>
---	---

<p>- O atendimento pela Direção Geral do Câmpus é satisfatória para os cursos de Redes de Computadores, Engenharia de Agrimensura e Cartográfica e Engenharia Agrônômica.</p>	
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melhorar a divulgação sobre regimentos e estatutos do IFSULDEMINAS;</li> <li>- Implantar a gestão participativa, incentivando o compromisso da comunidade acadêmica na definição e promoção de políticas institucionais;</li> <li>- Intensificar a atuação da Reitoria e das Pró-Reitorias de Desenvolvimento Institucional, Administração e Planejamento no Câmpus Inconfidentes;</li> <li>- Intensificar a atuação das Pró-Reitorias de Ensino, Pesquisa e Pós-Graduação e Inovação;</li> <li>- Melhorar a atuação do Conselho Superior;</li> <li>- A instituição deve preocupar-se mais com seus servidores, orientando-os sobre procedimentos em caso de acidentes de trabalho e adotar programas para prevenção de incêndio;</li> <li>- Estabelecer o atendimento médico em caso de emergência para servidores e discentes do Câmpus.</li> <li>- Melhorar as condições dos meios de transporte e deslocamento de alunos, através da substituição de veículos antigos por veículos novos.</li> </ul>	

**Dimensão 7 – Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
<p><b>Docentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Condições físicas e higiênicas das instalações sanitárias são consideradas satisfatórias.</li> <li>- As salas de aula, sala de professores e da disponibilidade e qualidade dos</li> </ul>	<p><b>Docentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- O ambiente físico dos laboratórios de aulas práticas, assim como equipamentos e laboratórios disponíveis para o desenvolvimento da pesquisa e/ou inovação e equipamentos de informática são insatisfatórios.</li> </ul>

<p>equipamentos audiovisuais disponibilidade de materiais didáticos são consideradas potencialidades.</p> <p>- O restaurante é considerado satisfatório.</p> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>- O acesso a equipamentos de comunicação e informação, informática e internet é considerado satisfatório.</p> <p>- As condições das instalações sanitárias são satisfatórias.</p> <p><b>Discentes:</b></p> <p>- A qualidade sanitária da cantina é satisfatória para todos os cursos superiores, exceto para a Tecnologia em Gestão Ambiental.</p> <p>- O horário de atendimento do restaurante é satisfatório.</p> <p>- A qualidade da comida do restaurante e o atendimento são satisfatórios na opinião de todos os cursos superiores.</p> <p>- As condições de acesso a internet nos laboratórios de informática são satisfatórias.</p> <p>- A mecanografia (Xerox), no quesito horário de funcionamento é muito bom na opinião de todos os cursos superiores.</p> <p>- A mecanografia (Xerox), no quesito qualidade de atendimento é satisfatório.</p> <p>- A mecanografia (Xerox), no quesito qualidade do material é satisfatória.</p> <p>- As instalações sanitárias (adequação e</p>	<p>- A disponibilidade e condições dos equipamentos de proteção individual é precária.</p> <p>- A qualidade e quantidade do acervo da biblioteca devem ser revistos.</p> <p>- O estacionamento é considerado insatisfatório, assim como a infraestrutura de prevenção de incêndio e acidentes de trabalho.</p> <p>- A cantina pela avaliação dos docentes apresenta fragilidade.</p> <p>- As condições de acesso para portadores de necessidades especiais são insatisfatórias.</p> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>- Equipamentos e materiais disponíveis para as atividades profissionais, ambiente físico dos setores diversos do câmpus e estacionamento são insatisfatórias.</p> <p>- A infraestrutura de prevenção de incêndio e acidentes de trabalho apresentam fragilidades.</p> <p>- As condições de acesso para portadores de necessidades especiais apresentam fragilidades, assim como o acervo bibliográfico, instalações e acesso à biblioteca é apresentado como fragilidade.</p> <p><b>Discentes:</b></p> <p>- As áreas de atividades esportivas e de recreação são consideradas insatisfatórias para os estudantes.</p> <p>- Os serviços de transporte é considerado insatisfatório.</p> <p>- Devem ser melhoradas a disponibilidade e qualidade dos Laboratórios de Informática</p>
--	--

<p>limpeza) são consideradas satisfatórias de acordo com os estudantes de todos os cursos superiores.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- As salas de aulas são satisfatórias.</li> <li>- O serviço de limpeza está satisfatório na opinião de todos os cursos superiores.</li> <li>- O serviço de segurança está satisfatório</li> </ul>	<p>para todos os cursos superiores.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acesso a internet deve ser melhorado.</li> <li>- Em relação aos recursos audiovisuais, são considerados fracos.</li> <li>- Os laboratórios de aulas práticas são insatisfatórios.</li> <li>- Necessidade de criação de salão de convivência.</li> <li>- Serviços de enfermagem são desconhecidos para a maioria.</li> </ul>
--	--

#### **Ações Propostas**

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ativar os laboratórios existentes e construir novos para atender as demandas dos cursos implantados;</li> <li>- Construção de novas salas de aulas para atender as demandas dos cursos superiores;</li> <li>- Construção de novos laboratórios para aulas práticas para atender os cursos superiores;</li> <li>- Mobiliário e equipar salas de aulas e laboratórios;</li> <li>- Melhorar a disponibilidade e qualidade dos equipamentos de informática;</li> <li>- Atualizar os equipamentos de informática dos laboratórios já existentes;</li> <li>- Ampliar e normatizar os estacionamentos;</li> <li>- Melhorar a infraestrutura de prevenção de incêndio e acidentes de trabalho e criar a CIPA;</li> <li>- Melhorar o meio de transporte e deslocamento de alunos;</li> <li>- Criar novos e melhorar os já existentes acessos para portadores de necessidades especiais;</li> <li>- Ampliar e atualizar o acervo bibliográfico;</li> <li>- Viabilizar e criar novos acessos à internet (disponibilidade de terminais para uso na biblioteca e em outros locais);</li> <li>- Ampliar e dinamizar o atendimento da mecanografia (xerox) e viabilizar a criação de uma editora para atender as novas necessidades criadas.</li> <li>- Realizar um estudo da viabilidade de criação de uma gráfica no câmpus para atender a crescente demanda da comunidade escolar.</li> </ul>
--

### **DIMENSÃO 8 – Planejamento e avaliação dos processos, resultados e eficácia da autoavaliação**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- A atuação da Comissão Própria de Avaliação (CPA) tem atuação satisfatória para todos os discentes dos cursos superiores, exceto para os discentes do curso de Tecnologia em Redes de Computadores.</li> <li>- A atuação da CPA no câmpus quanto a motivação dos alunos para participar do processo de avaliação institucional foi satisfatória para a maioria dos discentes dos cursos superiores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A atuação da Comissão Própria de Avaliação (CPA) pode ser melhorada de acordo com os estudantes do curso de Tecnologia em Redes de Computadores.</li> <li>- A divulgação dos resultados da avaliação institucional por parte da CPA deve ser melhorada, de acordo com todos os discentes de todos os cursos superiores.</li> </ul>
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistematizar as ações de divulgação dos resultados da autoavaliação;</li> <li>- Divulgar de forma mais sistematizada o papel da CPA na comunidade institucional, através de banners permanentes distribuídos em locais estratégicos da instituição e outros;</li> <li>- Criar uma caixa de sugestões e críticas distribuídas estrategicamente em pelo menos dois locais de maior acesso de estudantes e servidores na sede e na fazenda-escola.</li> <li>- Reunir com representantes de turma e/ou curso para fortalecer a comunicação entre a CPA e a comunidade escolar;</li> <li>- Analisar e discutir os resultados com a Direção Geral.</li> </ul>	

## Dimensão 9 – Política de atendimento aos estudantes e egressos.

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
<p><b>Docentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A política de atendimento ao estudante é considerada satisfatória.</li> <li>- O conhecimento dos serviços prestados ao estudante pela Coordenação Geral de Apoio ao Educando é satisfatória.</li> <li>- A qualidade dos serviços do Setor de Alimentação e Nutrição e Restaurante Estudantil é muito boa.</li> </ul> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A política de atendimento ao estudante é considerada satisfatória.</li> <li>- A eficácia dos serviços prestados aos estudantes no setor que atua é satisfatória.</li> <li>- A assistência médica para situações de emergência é considerada satisfatória.</li> <li>- A qualidade dos serviços do Setor de Alimentação e Nutrição é excelente.</li> <li>- Os cursos ofertados pelo Câmpus atendem a demanda regional.</li> </ul> <p><b>Discentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- O atendimento do restaurante é considerado bom.</li> <li>- O atendimento de CIEC é bom.</li> <li>- O atendimento pelo Departamento de Desenvolvimento Educacional (DDE) do câmpus é satisfatório.</li> <li>- O atendimento pela Coordenação Geral de Ensino (CGE) do Câmpus, na opinião dos cursos é considerado satisfatório.</li> </ul>	<p><b>Docentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A qualidade dos serviços da cantina deve ser melhorada.</li> <li>- Deve ser revisto a condição de acesso à portadores de necessidades especiais.</li> <li>- A política e mecanismos de incentivos a participação de alunos nas atividades de pesquisa deve ser melhorado.</li> <li>- Melhorar a disponibilidade de materiais didáticos.</li> </ul> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A qualidade dos serviços da cantina deve ser melhorada.</li> <li>- Muitos desconhecem os serviços prestados pela Coordenação Geral de apoio ao Educando.</li> <li>- Os mecanismos de incentivo a pesquisa no IFSULDEMINAS são considerados fracos.</li> <li>- A política e mecanismos de extensão do Câmpus necessita melhoria.</li> </ul> <p><b>Discentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estimular projetos de iniciação científica</li> <li>- A acessibilidade a portadores de necessidades especiais é insatisfatória.</li> <li>- O fomento financeiro (bolsas de iniciação científica, bolsa estágio remunerado, bolsa trabalho, auxílio moradia, transporte e alimentação) deve ser melhorado.</li> <li>- Áreas de atividades esportivas e de recreação são consideradas insatisfatórias pelos estudantes.</li> </ul>

<p>- O atendimento dado pela Coordenação Geral de Assistência ao Educando (CGAE) é satisfatório.</p>	<p>- As atividades culturais são consideradas insatisfatórias.</p> <p>- A relação ao atendimento pela Direção Geral do câmpus deve ser melhorada.</p> <p>- O atendimento pelo Departamento de Desenvolvimento Educacional (DDE) do câmpus por algumas turmas precisa melhorado.</p> <p>- O atendimento pela Coordenação Geral de Ensino (CGE) do Câmpus por algumas turmas necessita melhora.</p> <p>- A participação em palestras e eventos extracurriculares é considerado fraco.</p> <p>- A participação em projetos e pesquisa do Câmpus precisa ser melhorada.</p> <p>- A participação bem como os conhecimentos do CA, DA, DCE, Cooperativa e representante de turma necessita ser impulsionada.</p> <p>- O acesso a estágio dentro do Câmpus deve ser viabilizado.</p> <p>- O atendimento às necessidades de qualificação dos alunos pelas atividades acadêmicas é considerado insatisfatório.</p> <p>- Melhorar os mecanismos de avaliação das disciplinas pela direção geral do Câmpus.</p>
--	--

#### **DIMENSÃO 10: Sustentabilidade Financeira**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
<p>- Adequação do nível de endividamento compatível com as disponibilidades orçamentárias.</p> <p>- Expressivo grau de acompanhamento e controle das receitas.</p>	<p>- Necessidade de desenvolver novos mecanismos de redução de gastos administrativos.</p> <p>- Acompanhamento de gastos para novas metas de demandas educacionais,</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Controle de gastos, por meio da centralização das autorizações das compras.</li> <li>- Equipe com elevado conhecimento relacionada aos gastos públicos e contingenciamento de recursos.</li> </ul>	<p>administrativas e financeiras diante das necessidades e prioridades da instituição.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contingenciamento provisório de um terço dos gastos administrativos, extensivos à todos os Ministérios (redução orçamentária de cerca de R\$ 1,9 bilhões de reais mensais, com base no Decreto Federal 8.389/2015), o que prevê limitações à execução das despesas mensais até o valor máximo de 1/18 avos do orçamento.</li> </ul>
---	---

### **Ações Propostas**

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar, implantar e operacionalizar cronogramas de rotinas de trabalho e fluxo de atividades afins;</li> <li>- Divulgar sistematicamente o orçamento recebido anualmente para a comunidade escolar, com previsão de gastos mensais;</li> <li>- Implementar o sistema <i>on-line</i> de rede em todos os departamentos da instituição para maior agilidade e processamento das atividades de informação;</li> <li>- Orçamento participativo;</li> <li>- Estabelecer programas de incentivo a redução dos gastos públicos;</li> <li>- Fortalecer a ouvidoria nas questões orçamentárias;</li> <li>- Criar um plano de investimento de médio e longo prazo.</li> <li>- Implementar ações de sustentabilidade na comunidade escolar, visando o consumo racional, em atendimento a legislação vigente, para a economia de recursos da instituição, adotando metas de redução de 30% do consumo de água e energia.</li> <li>- Elaborar um boletim eletrônico e diversas ações de comunicação para conscientizar a comunidade sobre a importância de minimizar os impactos ambientais e valorizar a economia de recursos naturais.</li> <li>- Implementar atividades e ações com a captação de orçamentos externos disponibilizados por instituições de fomento ao ensino e pesquisa, como o Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) e a Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado de Minas Gerais (Fapemig).</li> </ul>
---

## 4.2 Câmpus Machado

A avaliação das dimensões institucionais estabelecidas pelo SINAES foi realizada no Câmpus Machado por meio de aplicação de questionário informatizado, contendo diferentes seções, que agruparam os tipos de perguntas de acordo com o contexto no qual estavam inseridas.

Para tabulação dos resultados e identificação das potencialidades e fragilidades foram utilizados os seguintes critérios:

- Quando a soma do número de respostas “ótimo” ou “bom” indicou maior porcentagem dos resultados, o item avaliado foi considerado uma potencialidade;
- Quando a soma do número de respostas “regular” ou “ruim” indicou maior porcentagem dos resultados o item avaliado foi considerado uma fragilidade;
- Em casos onde a porcentagem de respostas “não tenho conhecimento” foi muito alta e/ou ao ser somada com as respostas “regular” ou “ruim” ultrapassou a condição de potencialidade, o item foi considerado uma fragilidade.

### Dimensão 1 – A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional

Resultados alcançados	
Potencialidade	Fragilidade
<b>Docentes</b> Conhecimento da missão do IFSULDEMINAS. Conhecimento do PDI. Conhecimento sobre o projeto pedagógico do curso em que atua.	<b>Docentes</b> Participação na construção do PDI.
<b>Técnico-administrativos</b> Conhecimento da missão, objetivos e políticas de ensino do IFSULDEMINAS.	<b>Técnico-administrativos</b> Verifica-se que grande parte dos TAE's (Técnico-Administrativo em Educação) desconhece o PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) e não participou de sua elaboração. Participação e conhecimento do regimento e resoluções dos conselhos.

<p><b>Discentes</b></p> <p>Conhecimento do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional).</p> <p>Conhecimento do PPC (proposta, objetivos, ementas e programas das disciplinas)</p>	<p><b>Discentes de Tecnologia em Alimentos, Administração, Agronomia, Zootecnia</b></p> <p>Conhecimento do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional)</p>
<p><b>Ações Propostas</b></p>	
<p>Sugere-se a Instituição, através do Departamento de Desenvolvimento Educacional, Coordenação Geral de Ensino e Coordenador de cada curso, uma melhoria nos mecanismos de divulgação e apresentação do PDI, considerando que alguns cursos não participaram da sua construção em 2013, para que toda comunidade acadêmica possa conhecer e acompanhar o desenvolvimento do referido plano e opinar sobre os rumos da Instituição.</p> <p>Melhoria na comunicação com os estudantes, principalmente através da Coordenação dos cursos, NDE e representantes discentes de cada curso para despertar o interesse na participação de assuntos relacionados à Instituição.</p>	

**Dimensão 2 – A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.**

Resultados alcançados	
Potencialidade	Fragilidade
<p><b>Docentes:</b></p> <p>Atuação do Reitor.</p> <p>Mecanismos de estímulo à realização de programas, projetos, cursos e prestação de serviços.</p> <p>Trabalho interdisciplinar.</p> <p>Em relação à <u>Pesquisa</u>:</p> <p>Atuação da Pró-Reitoria de Pesquisa no Câmpus.</p> <p>Atividades de pesquisa no câmpus.</p> <p>Equipamentos e laboratórios disponíveis para o desenvolvimento da pesquisa.</p> <p>Importância da pesquisa desenvolvida no</p>	<p><b>Docentes</b></p> <p>Em relação à <u>Pesquisa</u>:</p> <p>Apoio para a publicação de artigos em periódicos pagos.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Nota-se que as políticas e mecanismos de incentivo à participação dos TAE's nos projetos de pesquisa e de extensão são insuficientes.</p> <p>Não conhecem e não participam das práticas de extensão no câmpus.</p> <p>Participação da comunidade na tomada de decisões.</p>

<p>IFSULDEMINAS para a sociedade.</p> <p>Apoio para elaboração de projetos de pesquisa.</p> <p>Participação em projetos de pesquisa.</p> <p>Políticas e mecanismos de incentivo à participação de alunos nas atividades de pesquisa.</p> <p>Integração entre pesquisa e extensão no IFSULDEMINAS.</p>	<p><b>Discentes de Tecnologia em Alimentos, Administração</b></p> <p>Estágios (Participação em estágios dentro do câmpus e participação em estágios fora do Câmpus).</p>
<p>Relação entre as pesquisas e as áreas de interesse dos cursos.</p> <p>Conhecimento a respeito das políticas e mecanismos de incentivo à pesquisa no IFSULDEMINAS.</p>	<p><b>Discentes de Tecnologia em Alimentos</b></p> <p>Acompanhamento e participação no desenvolvimento dos planos de ensino;</p> <p>Participação de Projetos de Pesquisa e extensão;</p>
<p>Em relação à <u>Extensão</u>:</p> <p>Atuação da Pró-Reitoria de Extensão no Câmpus.</p> <p>Atividades de extensão do IFSULDEMINAS.</p>	<p><b>Discentes de Tecnologia em Alimentos, Zootecnia</b></p> <p>Atividades Culturais;</p>
<p>Apoio institucional para projetos de extensão sem financiamento externo.</p> <p>Participação em eventos ou projetos de extensão.</p> <p>Normas de aprovação dos projetos de extensão no IFSULDEMINAS.</p>	<p><b>Discentes de Tecnologia em Alimentos, Agronomia</b></p> <p>Participação acadêmica na tomada de decisões referentes ao curso;</p> <p>Utilização de bibliografia sugerida pelo curso</p>
<p>Impacto das atividades de extensão desenvolvidas no IFSULDEMINAS para a sociedade e para o ensino.</p> <p>Relação da extensão com as atividades do ensino no IFSULDEMINAS.</p>	<p><b>Para os discentes de Tecnologia em Alimentos, Agronomia, Zootecnia</b></p> <p>Participação em atividades culturais e esportivas;</p>
<p>Relação da extensão com as pesquisas desenvolvidas no IFSULDEMINAS.</p> <p>Conhecimento dos objetivos institucionais em relação à extensão.</p> <p>Acompanhamento dos projetos de extensão no IFSULDEMINAS.</p> <p>Articulação entre a extensão e os órgãos de</p>	<p><b>Para os discentes de Tecnologia em Alimentos, Ciências Biológicas, Agronomia, Cafeicultura, Zootecnia</b></p> <p>Participação dos Movimentos ou atividades promovidas pelas entidades de representação estudantil (CA, DA, DCE e/ou representante de turma);</p>

<p>fomento à extensão.</p> <p>Em relação ao <u>Ensino</u>:</p> <p>Atuação da Pró-Reitoria de Ensino no Câmpus.</p> <p>Apresentação do Plano de Ensino e ementa da disciplina para alunos no início do curso.</p> <p>Pontualidade na entrega de notas/ resultados aos alunos.</p> <p>Manutenção de um clima de respeito mútuo, atenção e trabalho produtivo.</p> <p>Utilização de técnicas e recursos didáticos diversificados para ajudar na compreensão e fixação do conteúdo.</p> <p>Atualização do conteúdo programático da disciplina.</p> <p>Disponibilidade de horário para atendimento extraclasse aos alunos.</p> <p>Participação das atividades complementares promovidas pelo curso (reuniões, palestras, seminários e simpósios).</p> <p>Cumprimento do programa proposto no início do semestre.</p> <p>Indicação de leitura de livros, jornais, revistas e sites da internet complementares as aulas.</p> <p>Estabelecimento e apresentação de forma clara, dos critérios de avaliação da disciplina e as respectivas pontuações.</p> <p>Incentivo à participação dos alunos em projetos de pesquisa e extensão da instituição.</p> <p>Divulgação dos resultados a fim dos alunos corrigirem as possíveis falhas de aprendizagem.</p> <p>Troca de experiências didáticas com outros professores dos cursos.</p>	<p>Atuação do CA, DA, DCE e/ou representante de turma quanto às atividades acadêmico-culturais;</p> <p><b>Para os discentes de Cafeicultura, Zootecnia</b></p> <p>Fomento financeiro: Sistemas de Bolsas, Iniciação científica, Bolsa Trabalho, Bolsa estágio-remunerado, auxílio moradia, transporte, alimentação.</p>
---	---

<p>Utilização de instrumentos e técnicas de avaliação diversificados.</p> <p>Desenvolvimento de avaliação contínua.</p> <p>Visita a biblioteca regularmente para a verificação da atualização do acervo.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Verifica-se que os servidores demonstraram conhecimento dos cursos ofertados, das políticas de ensino e das políticas, mecanismos de incentivo à pesquisa.</p> <p>Importância das pesquisas desenvolvida no câmpus para a sociedade.</p> <p><b>Discentes</b></p> <p>Atendimento do Curso às expectativas dos alunos;</p> <p>Participação acadêmica na tomada de decisões referentes ao curso;</p> <p>Atuação do CA, DA, DCE e/ou representante de turma quanto às atividades acadêmico-culturais;</p> <p>Participação dos Movimentos ou atividades promovidas pelas entidades de representação estudantil (CA, DA, DCE e/ou representante de turma);</p> <p>Participação em palestras, congressos, eventos e atividades extras;</p> <p>Atendimento do curso à formação profissional prevista;</p> <p>Adequação da matriz curricular;</p> <p>Relacionamento docente para orientação e esclarecimento de dúvidas fora da sala de aula;</p> <p>Disponibilidade de tempo do professor orientador</p>	
--	--

<p>para atividades programadas(TCC, estágio e monitoria);</p> <p>Critérios de seleção para ingresso no curso;</p> <p>Participação de Projetos de Pesquisa e extensão;</p> <p>Incentivo à participação dos alunos em atividades de pesquisa, extensão e/ou culturais);</p> <p>Atividades Culturais;</p> <p>Participação em atividades culturais e esportivas;</p> <p>Fomento financeiro: Sistemas de Bolsas, Iniciação científica, Bolsa Trabalho, Bolsa estágio-remunerado, auxílio moradia, transporte, alimentação;</p> <p>Participação em estágios dentro do câmpus;</p> <p>Participação em estágios fora do Câmpus;</p> <p>Mecanismos de avaliação das disciplinas;</p> <p>Autoavaliação do aluno em relação aos aspectos: pontualidade, permanência, frequência às aulas, Utilização de bibliografia sugerida e busca por outras referências bibliográficas, habilidade para trabalhar em grupo, relacionamento com professores, nível de conhecimento de perfil profissional do curso; Estudo sistemático do conteúdo da disciplina; atenção e envolvimento nas atividades na sala de aula; rendimento na disciplina; conhecimento anterior para acompanhar disciplinas; cumprimento de prazos;</p> <p>Acompanhamento e participação no desenvolvimento dos planos de ensino</p>	
--	--

**Ações Propostas**

Identificação e ampla divulgação de mecanismos de apoio para a publicação de artigos em periódicos pagos.

Embora as atividades de pesquisa tenham alcançado índices de potencialidade pelos docentes, indica-se uma ampla divulgação dos mecanismos de participação e elaboração de projetos nesta

área. Tal medida se faz necessária, pois uma porcentagem razoável dos docentes afirmam considerar este processo regular ou ruim ou mesmo desconhecê-lo.

Articulação entre a extensão e os órgãos de fomento à extensão.

Quanto à participação em eventos ou projetos de extensão, uma porcentagem relevante dos docentes (47%) indica este item como uma fragilidade. Sugere-se ampla divulgação sobre editais em vigência para viabilizar tais atividades.

Implementação de seminários de integração de novos servidores no contexto educacional com explicações sobre a dinâmica de participação em projetos de pesquisa e extensão e suas articulações com órgãos de fomento.

Capacitação dos servidores para a elaboração de projetos de pesquisa e extensão.

Comprometimento das coordenações de curso para apoio e incentivo para a elaboração de projetos e esclarecimento sobre a relação os eixos norteadores (ensino, pesquisa e extensão).

Estimular a participação dos técnico-administrativos, docentes e discentes nos projetos de pesquisa e extensão através de bolsas.

Sugere se a Instituição que faça uma maior divulgação dos projetos existentes, principalmente de pesquisa e extensão para que todos os alunos tenham oportunidade de participar e realizar atividades relacionadas à iniciação científica e pesquisas desenvolvidas no ambiente educacional.

Quanto aos estágios, firmar convênios para atender as necessidades dos alunos de capacitação, bem como cumprir a carga horária necessária para o complemento do curso.

Melhoria na divulgação sobre fomento financeiro para que desde o ingresso no curso o aluno saiba como se beneficiar dos recursos disponíveis no câmpus.

Ampliar a promoção de eventos em geral e estimular (Direção, Coordenação de curso, Representação Estudantil) a participação nos eventos, atividades culturais e esportivas, sejam promovidas pelo câmpus ou curso, bem como pelos discentes.

Estimular (coordenadores dos cursos) a atuação da representação estudantil junto aos demais discentes quanto às atividades acadêmico-culturais, mediação entre turma e coordenação de curso, bem como a sua efetiva participação na representação de seu curso na tomada de decisões referente ao curso.

Estímulo à participação de toda comunidade acadêmica na tomada de decisões.

**Dimensão 3 – A Responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<p><b>Docentes</b></p> <p>Importância da pesquisa desenvolvida no IFSULDEMINAS para a sociedade.</p> <p>Impacto das atividades de extensão desenvolvidas no IFSULDEMINAS para sociedade.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Existência da integração entre o Câmpus e a comunidade, bem como o atendimento às demandas regionais expressa nos cursos ofertados e na promoção do desenvolvimento econômico, social e preservação ambiental.</p> <p>Impacto positivo na sociedade das atividades de pesquisa e extensão, assim como imagem do IFSULDEMINAS - Câmpus Machado na sociedade.</p>	<p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Fragilidade nas práticas de incentivo à produção cultural implementadas no Câmpus Machado.</p>
<b>Ações Propostas</b>	
<p>Aprimoramento das técnicas, da abrangência e a da implementação de práticas de incentivo a produção cultural.</p>	

#### Dimensão 4 – A comunicação com a sociedade

Resultados alcançados	
Potencialidade	Fragilidade
<p><b>Docentes</b></p> <p>Formas de comunicação/informação visual no Câmpus (murais, cartazes, etc).</p> <p>Jornal e estação de rádio do câmpus.</p> <p>Site do câmpus e do IFSULDEMINAS.</p> <p>Protocolo, fluxo e distribuição de documentos (malotes, entrega de correspondência, etc) no câmpus e na reitoria.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Protocolo, fluxo e distribuição de documentos (malotes, entrega de correspondência, etc).</p> <p>Formas de comunicação/informação visual no Câmpus (murais, cartazes, etc).</p> <p>Integração entre o Câmpus e a comunidade.</p> <p>Atendimento às demandas regionais expressa nos cursos ofertados e na promoção do desenvolvimento econômico e social e na geração de impactos positivos na sociedade por meio das atividades de pesquisa e extensão.</p> <p>Serviços de portaria.</p> <p>Imagem da Instituição diante da sociedade.</p> <p><b>Discentes</b></p> <p>Meios de Comunicação (Rádio, Jornal...)</p>	
Ações Propostas	
<p>Ampliação da divulgação das ações realizadas na Instituição e projetos de pesquisa e extensão desenvolvidos no IFSULDEMINAS.</p> <p>Melhoria constante das formas de comunicação no câmpus e com a sociedade.</p> <p>Apoio e investimento no sistema de comunicação da instituição, a fim de que toda a comunidade</p>	

escolar, principalmente, os discentes, possam continuar usufruindo dos meios de comunicação e encontrar neles uma oportunidade de construção de conhecimentos e integração do ambiente educacional com a sociedade.

**Dimensão 5 – As políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<p><b>Docentes</b></p> <p>Satisfação dos servidores com as atividades que desenvolvem.</p> <p>Condições gerais do local de trabalho.</p> <p>Oportunidades e condições de desenvolvimento pessoal no IFSULDEMINAS.</p> <p>Aproveitamento de seu potencial no ambiente de trabalho.</p> <p>Estímulo e apoio para a inovação de processos e formas de trabalho.</p> <p>Aptidão para exercer as atividades atribuídas.</p> <p>Conhecimento de todas as rotinas e atividades desenvolvidas no setor em que trabalha.</p> <p>Motivação para o trabalho.</p> <p>Atuação dos professores em suas respectivas áreas de formação.</p> <p>Conhecimento sobre as políticas de pessoal e a carreira dos docentes.</p> <p>Atualização oferecida pela instituição, em questões didático-pedagógicas.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Políticas de pessoal no que tange ao plano de carreira.</p> <p>Aproveitamento de seu potencial e aptidão no</p>	<p><b>Docentes</b></p> <p>Assistência médica para situações de emergência.</p>

<p>ambiente de trabalho.</p> <p>Satisfação quanto aos treinamentos ofertados pela Instituição.</p> <p>Motivação para o trabalho.</p> <p>Oportunidades e condições de desenvolvimento pessoal e o relacionamento interpessoal, com professores, estudantes.</p> <p>Assistência médica para situações de emergência.</p> <p>Chefia do departamento em que os técnicos trabalham.</p>	
<b>Ações Propostas</b>	
<p>Esclarecimento sobre o funcionamento do sistema de saúde no câmpus.</p> <p>Melhoria contínua nas políticas de pessoal.</p> <p>Motivação e oferta de condições para atuação da Comissão Interna de Supervisão (CIS) e Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD).</p>	

**Dimensão 6 – A organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<p><b>Docentes</b></p> <p>Atuação do Reitor.</p> <p>Atuação da Pró- Reitoria de Administração e Planejamento.</p> <p>Conhecimento sobre o estatuto do IFSULDEMINAS.</p> <p>Conhecimento sobre os regimentos do IFSULDEMINAS.</p> <p>Conhecimento sobre a estrutura administrativa do IFSULDEMINAS.</p> <p>Atuação do conselho superior.</p> <p>Atuação dos Órgãos Colegiados.</p> <p>Participação da comunidade acadêmica nas tomadas de decisões.</p> <p>Cumprimento dos dispositivos estatutários e regimentais de órgãos colegiados e comissões.</p> <p>Clareza sobre as competências e responsabilidades de cada setor/nível da administração do IFSULDEMINAS - Câmpus Machado.</p> <p>Conhecimento da importância, funcionamento e responsabilidade do setor do qual o docente faz parte.</p> <p>Grau de autonomia dos órgãos colegiados que atuam no instituto (Sindicato, Conselho Superior e outros).</p> <p>Conhecimento a respeito das políticas e mecanismos de incentivo à pesquisa no</p>	<p><b>Docentes</b></p> <p>Orientação sobre procedimentos em caso de acidentes.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Conhecimento do Estatuto, Regimento e Resoluções dos Conselhos do IFSULDEMINAS – Câmpus Machado.</p> <p>Grau de envolvimento da comunidade escolar nos processos decisórios.</p> <p><b>Discentes de Tecnologia em Alimentos, Agronomia, Zootecnia</b></p> <p>Cantina (variedade e qualidade de produtos alimentícios);</p> <p><b>Discentes de Tecnologia em Alimentos, Administração, Agronomia</b></p> <p>Serviços de transporte externo.</p>

<p>IFSULDEMINAS.</p> <p>Relacionamento com os técnicos administrativos do câmpus.</p> <p>Relacionamento entre a direção e coordenações de curso.</p> <p>Relacionamento com professores.</p> <p>Relacionamento com estudantes.</p> <p>Relacionamento com seu superior imediato.</p> <p>Relacionamento com Diretor de Desenvolvimento de Ensino – DDE.</p> <p>Relacionamento com Coordenação Geral de Ensino – CGE.</p> <p>Relacionamento com os coordenadores de curso que docente atua.</p> <p>Incentivo dos coordenadores dos cursos quanto à participação dos docentes nas decisões referentes ao curso.</p> <p>Contribuição do trabalho dos coordenadores para com os cursos.</p> <p>Disponibilidade dos coordenadores para atendimento dos docentes.</p> <p>Aproveitamento de seu potencial no ambiente de trabalho.</p> <p>Capacidade de identificar problemas no ambiente de trabalho.</p> <p>Grau de preocupação da instituição com seus servidores.</p> <p>Conhecimento de todas as rotinas e atividades desenvolvidas no setor em que trabalha.</p> <p>Instruções e orientações recebidas para o desenvolvimento de suas atividades.</p> <p>Conhecimento sobre os regimentos do Câmpus.</p> <p>Trabalho em equipe no ambiente em que atua.</p>	
---	--

<p>Oportunidade de expor ideias no ambiente em que atua.</p> <p>Atuação dos professores em suas respectivas áreas de formação.</p> <p>Adequação de carga horária de docência.</p> <p>Conhecimento do Código de Conduta e Ética.</p> <p>Apoio e orientação didático-pedagógicos.</p> <p>Atuação dos órgãos Colegiados.</p> <p>Participação da comunidade acadêmica nas tomadas de decisões.</p> <p>Cumprimento dos dispositivos estatutários e regimentais de órgãos colegiados e comissões.</p> <p>Clareza sobre as competências e responsabilidades de cada setor/nível da administração da IFSULDEMINAS - Câmpus Machado.</p> <p>Conhecimento sobre a importância, funcionamento e responsabilidade do Setor do qual faz parte.</p> <p>Grau de autonomia dos órgãos colegiados que atuam no Instituto (Sindicato, Conselho Superior e outros).</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Amplo conhecimento sobre os diversos setores do Câmpus, bem como as atividades por eles realizadas e a importância, funcionamento e responsabilidade do departamento do qual faz parte.</p> <p>Instruções e orientações recebidas para o desenvolvimento de suas atividades.</p> <p>Atendimento dos diversos departamentos, como também da Direção geral.</p>	
---	--

<p>Conhecimento da existência do organograma.</p> <p>Conhecimento da atuação dos pares nos órgãos colegiados.</p> <p><b>Discentes</b></p> <p>Secretaria Escolar(Qualidade serviços e atendimento);</p> <p>Biblioteca: Horário de funcionamento e Qualidade do Atendimento);</p> <p>Mecanografia(qualidade do atendimento);</p> <p>Cantina (atendimento, qualidade sanitária , variedade e qualidade dos produtos alimentícios);</p> <p>Enfermaria( horário e qualidade do atendimento);</p> <p>Mecanografia (horário de funcionamento);</p> <p>Serviços de Limpeza;</p> <p>Serviços de Transporte;</p> <p>Serviços de segurança;</p> <p>Zelo pelo patrimônio do câmpus;</p> <p>Atendimento pela Direção Geral do Câmpus,</p> <p>Atendimento pela Coordenação Geral de Ensino (CGE), Atendimento pela Coordenação Geral de atendimento ao educando (CGAE)Atendimento pelo DDE(Departamento de Desenvolvimento Educacional).</p>	
--	--

**Ações Propostas**

Sugere se que seja acompanhada a qualidade de alguns serviços prestados aos alunos como Cantina (variedade e qualidade dos produtos) e transporte externo disponível para acesso ao câmpus.

Sugere-se, ainda, esclarecimentos sobre o funcionamento de setores, tais quais como Enfermaria e Refeitório do câmpus.

Embora os TAE's conheçam as atividades, competências e responsabilidades de cada setor, torna-se fundamental a instrumentalização, pelos órgãos colegiados e a instituição, de formas de comunicação mais eficazes para sanar o grande contingente de pessoas que desconhecem a atuação dos mesmos, como: rádio, murais, reuniões mensais com pares, entre outros.

Realização de reuniões periódicas que possibilitem a interação direta entre as instâncias (Pró-reitorias, Colegiados, Coordenações) e os demais setores administrativos e acadêmicos para tentar aumentar o grau de envolvimento da comunidade escolar nos processos decisórios.

Divulgação permanente sobre o estatuto do IFSULDEMINAS considerando-se que uma relevante porcentagem dos docentes e técnico-administrativos avaliaram como tendo conhecimento regular ou ruim sobre este documento. A mesma ação é proposta para os regimentos do IFSULDEMINAS.

Embora a participação da comunidade acadêmica nas tomadas de decisões tenha sido uma potencialidade indicada pelos docentes, cerca de 37% deles não consideram a efetividade desta proposta. Sugere-se orientar os alunos e docentes sobre as atividades nas quais esta participação se torna possível de execução.

**Dimensão 7 – A infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<p><b>Docentes</b></p> <p>Ambiente físico da sala de aula (iluminação, ventilação, espaço, mobiliário, etc).</p> <p>Ambiente físico dos laboratórios de aulas práticas (iluminação, ventilação, espaço, mobiliário, etc).</p> <p>Ambiente físico das salas de professores (iluminação, ventilação, espaço, mobiliário, etc).</p> <p>Disponibilidade e qualidade dos equipamentos audiovisuais.</p> <p>Disponibilidade e qualidade dos equipamentos de informática.</p> <p>Qualidade do acervo da biblioteca em sua área de atuação.</p> <p>Organização e limpeza.</p> <p>Infraestrutura de segurança pessoal e patrimonial.</p> <p>Infraestrutura de prevenção de incêndio e acidentes de trabalho.</p> <p>Restaurante estudantil.</p>	<p><b>Docentes</b></p> <p>Quantidade do acervo da biblioteca em sua área de atuação.</p> <p>Estacionamento.</p> <p>Orientação sobre procedimentos em caso de acidentes.</p> <p>Cantina.</p> <p>Disponibilidade e condições dos equipamentos de proteção individual.</p> <p><b>Discentes de Tecnologia em Alimentos</b></p> <p>Áreas de atividades esportivas e de recreação;</p> <p><b>Discentes de Tecnologia em Alimentos, Administração</b></p> <p>Instalações sanitárias(adequação e limpeza);</p>

<p>Disponibilidade de materiais didáticos.</p> <p>Ambiente para prática esportiva.</p> <p>Serviço de tecnologia de informação e comunicação como mecanismos para garantir que o corpo social colabore com a tomada de decisões (internet e outros recursos).</p> <p>Condições de acesso para portadores de necessidades especiais.</p> <p>Condições físicas e higiênicas das instalações sanitárias.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Meios de transporte.</p> <p>Acessibilidade aos portadores de necessidades especiais.</p> <p>Acervo bibliográfico, instalações e acesso a Biblioteca.</p> <p>Atendimento dos setores Almojarifado, Protocolo, Recursos Humanos, NTI, Diretoria Geral.</p> <p>Equipamentos e materiais disponíveis para as atividades profissionais.</p> <p>Ambiente físico dos setores.</p> <p>Equipamentos de comunicação e informação.</p> <p>Acesso aos equipamentos de informática e Internet.</p> <p>Condições de estacionamento.</p> <p>Organização e condições de limpeza.</p> <p>Infraestrutura de segurança pessoal, patrimonial prevenção de incêndio e acidentes de trabalho.</p> <p>Condições das instalações sanitárias.</p> <p>Serviços prestados pela cantina.</p>	<p><b>Discentes de Tecnologia em Alimentos, Administração, Agronomia, Cafeicultura, Zootecnia</b></p> <p>Acesso à internet no câmpus (salas de aulas, setores);</p> <p><b>Discentes de Tecnologia em Alimentos, Administração, Ciências Biológicas, Agronomia, Zootecnia</b></p> <p>Salão de Convivência.</p> <p><b>Discentes da Zootecnia</b></p> <p>Acessibilidade a portadores de necessidades especiais;</p> <p>Biblioteca (Acervo)</p>
--	---

<p><b>Discentes</b></p> <p>Acessibilidade a portadores de necessidades especiais;</p> <p>Áreas de atividades esportivas e de recreação;</p> <p>Biblioteca(Acervo, acesso à internet, disponibilidade dos terminais, acessibilidade a portadores de necessidades educacionais especiais, Salas de Estudos, Ambientação);</p> <p>Laboratórios de informática (acesso à internet, disponibilidade e qualidade);</p> <p>Acesso à internet no câmpus (salas de aulas, setores);</p> <p>Mecanografia(Material e máquinas utilizadas);</p> <p>Recursos audiovisuais;</p> <p>Salas de aulas;</p> <p>Salão de Convivência;</p> <p>Instalações sanitárias(adequação e limpeza);</p> <p>Laboratórios para aulas práticas.</p>	
<b>Ações Propostas</b>	
<p>Investimento e ampliação das vagas de estacionamento, que garantam aos servidores, discentes e visitantes as condições necessárias.</p> <p>Embora a infraestrutura de prevenção de incêndio e acidentes de trabalho tenha sido considerada uma atual potencialidade para os docentes, é necessária a definição de um plano de Segurança de Trabalho e realização de eventos esclarecedores sobre o assunto. Recomenda-se a execução de ações efetivas na prevenção de acidentes de trabalho e incêndio, que contemplem uma equipe técnica para coordenar trabalhos, criar uma Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA, cursos, treinamentos e campanhas de conscientização.</p> <p>Aquisição de materiais para melhoria da quantidade do acervo da biblioteca de acordo com os Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPC).</p> <p>Conscientização de toda a comunidade escolar sobre o zelo com o patrimônio público.</p> <p>Sugere se que a Instituição melhore as rampas de acesso para deficientes e realize adaptações em algumas sala de aula para dar maior mobilidade as pessoas portadoras de necessidades especiais(Curso de Zootecnia).</p>	

Nas instalações sanitárias recomenda-se disponibilizar material de higiene pessoal.  
 Construção de Salão de Convivência.  
 Com relação ao transporte e necessário aumentar os horários de ônibus que vão até o câmpus, buscando atender a necessidade da instituição e principalmente dos alunos.

**Dimensão 8 – Planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<p><b>Docentes, discentes e técnico-administrativos</b></p> <p>Atuação da CPA no Câmpus quanto a motivar dos docentes a participação no processo de avaliação institucional.</p> <p>Atuação da CPA no Câmpus quanto a publicação dos resultados da avaliação institucional.</p>	<p><b>Discentes de Tecnologia em Alimentos</b></p> <p>Divulgação dos resultados da avaliação;</p> <p>Motivação pela CPA para a participação na avaliação.</p>
<b>Ações Propostas</b>	
<p>Ampliação dos meios de publicação dos resultados da autoavaliação institucional, como também o estímulo à participação.</p> <p>Utilização dos resultados da avaliação institucional pelos coordenadores de curso para definição de ações de participação efetiva de todos os segmentos.</p> <p>Consolidação da prática de avaliação institucional.</p> <p>Aperfeiçoamento da elaboração das perguntas e instrumentos de avaliação para obter informações mais precisas e contextualizadas nas dimensões para contribuir com os processos de gestão administrativa e acadêmica da instituição.</p> <p>Previsão da execução de ações por parte da gestão institucional objetivando sanar as fragilidades apresentadas pela CPA mediante a tabulação de seus resultados.</p>	

## Dimensão 9 – Políticas de atendimento aos estudantes

Resultados alcançados	
Potencialidade	Fragilidade
<p><b>Docentes</b></p> <p>Política de atendimento ao estudante na instituição.</p> <p>Serviços prestados ao estudante pelo setor que atua.</p> <p>Conhecimento dos serviços prestados pela Coordenação Geral de Apoio ao Educando (CGAE).</p> <p>Disponibilização de horário de atendimento aos alunos fora da sala de aula.</p> <p>Qualidade dos serviços do setor de alimentação e nutrição.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Qualidade da política de atendimento ao estudante expressa pelos serviços prestados pela Instituição, pelo setor que atua e em particular pela Coordenação Geral de Apoio ao Educando.</p> <p>Qualidade dos serviços do setor de alimentação e nutrição.</p> <p><b>Discentes</b></p> <p>Atendimento pela Direção Geral do Câmpus;</p> <p>Atendimento pela Coordenação Geral de Ensino (CGE); Atendimento pela Coordenação Geral de atendimento ao educando (CGAE); Atendimento pelo DDE (Departamento de Desenvolvimento Educacional).</p> <p>Disponibilidade professor para orientação e esclarecimentos de dúvidas fora de sala de aula;</p>	<p><b>Docentes</b></p> <p>Meio de transporte e deslocamento de alunos.</p> <p><b>Discentes de Tecnologia em Alimentos</b></p> <p>Incentivo à participação dos alunos em atividades de pesquisa, extensão e/ou culturais);</p> <p>Atendimento pelo DDE (Departamento de Desenvolvimento Educacional).</p>

<p>Quanto ao Coordenador do Curso: Atuação como mediador em situações de conflito e/ou dificuldades entre o professor/aluno; Relacionamento com os alunos; Comprometimento com as atividades extracurriculares; Acompanhamento das atividades do curso; Incentivo à participação dos alunos em atividades de pesquisa, extensão e/ou culturais; Disponibilidade para orientação e esclarecimento de dúvidas.</p>	
<b>Ações Propostas</b>	
<p>Incentivo contínuo e preparação dos servidores para atendimento personalizado aos alunos nos mais variados contextos: pedagógico, administrativo, profissional e psicológico.</p> <p>Fortalecimento e incentivo à participação dos alunos nas reuniões para tomadas de decisão sobre os rumos do curso.</p> <p>Otimização da política de atendimento aos discentes, organizando as representações estudantis na Instituição, uma vez que muitos dos discentes entrevistados desconhecem a estrutura de representação estudantil.</p>	

**Dimensão 10 – Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
Adequação dos recursos financeiros as reais demandas do Câmpus.	Dependência de previsão orçamentária.
<b>Ações Propostas</b>	
<p>Busca de parceiros em empresas públicas/privadas.</p> <p>Participação em editais de fomento que contemplam atividades de Ensino, Ciência, Tecnologia e Inovação.</p>	

### 4.3 Câmpus Muzambinho

A avaliação das dimensões institucionais estabelecidas pelo SINAES foi realizada no Câmpus Muzambinho por meio de aplicação de questionário informatizado, contendo diferentes seções, que agruparam os tipos de perguntas de acordo com o contexto no qual estavam inseridas. Os resultados foram tabulados, identificando as potencialidades e fragilidades.

<b>Dimensão 01 – A missão e o plano de desenvolvimento institucional</b>	
<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Divulgação do PDI entre os servidores administrativos, docentes e discentes;</li> <li>- Ações compatíveis entre PDI/PPI/PPC.</li> <li>- Coerência das ações acadêmico-administrativas em função dos propósitos declarados no PDI;</li> </ul>
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Discussão para reformulação do PDI;</li> <li>- Discussão para reformulação do PPI;</li> <li>- Discussão para análise das ações de cumprimento da missão da Instituição.</li> <li>- Finalização do PDI.</li> </ul>
<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dentro dos cursos, os PPC estão adequados ao PDI.</li> <li>- As atividades do IFSULDEMINAS dentro dos campos do Ensino, Pesquisa e Extensão cumprem o PDI e a missão do Instituto.</li> <li>- Os servidores em suas atividades buscam atuar em consonância com o PDI, buscando adequar a missão do Instituto a sua atuação como servidor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grande parte dos discentes ainda continua a desconhecer o PDI.</li> <li>- Os servidores técnico-administrativos pouco se envolvem com o funcionamento dos cursos.</li> <li>- Os discentes pouco se envolvem com atividades de representação estudantil.</li> </ul>

<b>Ações Propostas</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Divulgar o PDI e os PPC dos cursos a seus respectivos discentes visando um maior conhecimento do sistema a qual estão inseridos.</li> <li>- Promover ações entre os servidores técnico-administrativos, que atuam junto aos cursos e aos discentes, sobre o PPC e o funcionamento dos respectivos cursos.</li> <li>- Divulgar de forma mais direta o PDI para a comunidade escolar.</li> </ul>

**Dimensão 02 – A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.**

<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Discussão da política de pesquisa e de extensão do IFSULDEMINAS.</li> <li>- Discussão da política de Pós-Graduação do IFSULDEMINAS.</li> <li>- Avaliação dos PPC dos cursos do IFSULDEMINAS.</li> <li>- Revisão dos regulamentos relativos a política de Ensino, Pesquisa e Extensão.</li> <li>- Ampliação dos convênios firmados com a iniciativa pública e privada para viabilização de projetos no âmbito da pesquisa e extensão.</li> <li>- Ampliação da política de bolsas de incentivo a pesquisa e extensão a discentes e a servidores.</li> </ul>
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Discussão e reformulação dos PPC de cursos superiores.</li> <li>- Chamada pública para consulta de necessidade de abertura de novos cursos.</li> <li>- Constituição do NDE do Curso de Medicina Veterinária.</li> <li>- Elaboração do PPC do Curso de Medicina Veterinária.</li> <li>- Reformulação e discussão do projeto de Pós-graduação <i>Stricto sensu</i>, na modalidade de Mestrado Profissionalizante, encaminhado a CAPES.</li> <li>- Discussão e adequações do PIQ - Programa de Incentivo a Qualificação dos servidores.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aumento do número de liberações de docentes para qualificação profissional ao nível de mestrado e doutorado.</li> <li>- Ampliação do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e de estágio remunerado não obrigatório.</li> <li>- Regulamentação do Programa de Monitorias, voluntárias e com bolsa, dentro do IFSULDEMINAS.</li> <li>- Por mérito das ações desenvolvidas nas áreas da pesquisa e extensão, aumento por parte da FAPEMIG do número de bolsas de iniciação científicas.</li> <li>- Realização de processos seletivos de candidatos ao PIBIC FAPEMIG, CNPq e CAPES.</li> <li>- Realização do 11º Congresso Nacional de Meio Ambiente de Poços de Caldas.</li> <li>- Realização do 1º Congresso de Educação Física.</li> <li>- Realização da 6ª Jornada Científica do IFSULDEMINAS</li> <li>- Realização do 5º Congresso de Educação da AMOG.</li> <li>- Realização das semanas acadêmicas de cursos (2ª Semana de Ciências Biológicas e 3ª Semana de Engenharia Agrônômica).</li> <li>- Aumento nas atividades de visitas técnicas realizadas por docentes e discentes.</li> <li>- Aumento dos recursos do EVACT, Edital de Apoio financeiro na participação de eventos acadêmicos a discentes.</li> <li>- Aumento dos recursos para docentes e servidores participarem de eventos acadêmicos nacionais e internacionais.</li> </ul>
--	--

**Resultados alcançados**

<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidades</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ampliação de projetos no âmbito da pesquisa e da extensão.</li> <li>- Maior articulação entre NIPE, CIEC, coordenações de cursos e Pró-Reitorias.</li> <li>- Atendimento dos discentes em horários</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Os docentes ainda apresentam uma alta carga-horária, resultando numa baixa produção científica.</li> <li>- Baixo número de grupos de pesquisas.</li> </ul>

<p>especiais.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Positiva integração entre docentes e discentes.</li> <li>- Acervo bibliotecário ampliado e reformulado.</li> <li>- Docentes avaliados positivamente pelos discentes.</li> <li>- Grandes incentivos aos discentes para participação em projetos de pesquisa e extensão.</li> <li>- Coordenadores de curso comprometidos na busca de excelência e qualidade dos cursos.</li> <li>- Efetiva participação da Pró-Reitoria de Ensino dentro do Câmpus, estando presente e atuante na organização e funcionamento das ações relativas ao ensino.</li> <li>- Efetiva participação da Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, extremamente atuante nas ações de pesquisa.</li> <li>- Reuniões dos discentes com os gestores do IFSULDEMINAS, proporcionando uma maior proximidade dos discentes na administração da Instituição.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pró-Reitoria de Extensão pouco atuante.</li> <li>- PPC de alguns cursos, principalmente técnicos, ainda precisam ser reformulados e adequados aos padrões do IFSULDEMINAS.</li> <li>- Baixo envolvimento dos discentes e docentes em projetos que visem inovação tecnológica.</li> </ul>
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover discussões dos PPC dos cursos do IFSULDEMINAS dentro dos Colegiados para realizar as reformas necessárias.</li> <li>- Revisar novamente a Normativa Docente, visando um melhor cumprimento da mesma.</li> <li>- Incentivo de criação de grupos de pesquisa em novas áreas temáticas.</li> <li>- incentivo aos docentes e discentes quanto a processos de inovação tecnológica.</li> </ul>	

**Dimensão 03 – A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.**

<p><b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Discussão de novas políticas de inclusão social de discentes dentro do IFSULDEMINAS.</li> <li>- Ampliação de políticas de acesso, seleção e permanência de discentes de baixa renda e aos portadores de necessidades especiais.</li> <li>- Discussão de políticas e ampliação de ações que contribuam com a interação Instituto e sociedade.</li> <li>- Discussão da atuação e ampliação na oferta serviços à sociedade civil organizada.</li> <li>- Incentivo as práticas de educação, saúde, lazer, cultura e de cidadania por meio de projetos de extensão.</li> </ul>
<p><b>Ações realizadas pela Instituição</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Disponibilização aos discentes de acesso ao Programa Bolsa Permanência do Governo Federal.</li> <li>- Ampliação da concessão de auxílios moradia, de transporte, de alimentação e de material didático aos discentes de baixa renda.</li> <li>- Por meio de projetos de extensão realizaram-se campanhas, no âmbito da saúde e meio ambiente, junto à comunidade.</li> <li>- Promoção de atividades de extensão desenvolvidas com grupos de terceira idade e crianças carentes do município.</li> <li>- Ampliação da oferta de Cursos na modalidade PRONATEC para o atendimento da necessidade de formação de mão de obra qualificada.</li> <li>- Ampliação do sistema de Educação a Distância, atendendo uma maior quantidade de municípios e ofertando um maior número de cursos.</li> <li>- Ampliação de ações dos projetos de extensão para o atendimento de agricultores familiares.</li> <li>- Ampliação de projetos de resgate da memória histórico-</li> </ul>

	cultural do Câmpus.
<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidades</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- O Câmpus apresenta grande inserção dentro do município, exercendo forte impacto econômico e social.</li> <li>- O Câmpus exerce forte impacto regional no que tange ao suprimento de formação de mão-de-obra por meio dos diversos cursos ofertados.</li> <li>- O Câmpus continuamente visa atender as necessidades e demandas dos discentes nos aspectos socioculturais e na questão econômica, em casos de discentes com baixa renda.</li> <li>- Infraestruturas físicas de qualidade.</li> <li>- Atendimento dos discentes pelos docentes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesmo sendo impactante a atuação a nível municipal e regional, parte da sociedade não reconhece o Câmpus como fonte de tecnologia.</li> <li>- O Câmpus ainda promove poucas atividades de extensão junto à comunidade local.</li> <li>- Déficit de projetos de pesquisa voltados ao atendimento da comunidade local ainda é um problema.</li> </ul>
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar atividades que promovam a integração do Instituto com a Comunidade, trazendo-a para conhecer o Câmpus e realizando atividades no município.</li> <li>- Maximizar na oferta de cursos na modalidade de Formação Inicial Continuada (FIC) e PRONATEC, em parceria com entidades públicas e privadas.</li> <li>- Promover parcerias com instituições de representação de classes tais como sindicatos rurais, conselho municipal de desenvolvimento, Emater, Casa da Cultura, com o intuito de levantar demandas da comunidade.</li> <li>- Realizar ações publicitárias no município e região quanto aos serviços prestados pelo Câmpus, tais como análises laboratoriais, de alimentos, de saúde, etc.</li> <li>- Estimular e fomentar projetos de extensão, criando editais específicos para tais projetos.</li> <li>- Ampliação de políticas de inclusão e responsabilidade social;</li> </ul>	

<b>Dimensão 04 – Comunicação com a sociedade.</b>	
<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>	- Ampliação de políticas de comunicação implementadas.
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Usos de painéis interativos em pontos de grande movimento interno para divulgação de recados e mensagens.</li> <li>- Utilização de serviços de SMS e e-mail para divulgar as ações do Câmpus.</li> <li>- Utilização de serviços de <i>WhatsApp Messenger</i> para divulgar as ações do Câmpus.</li> <li>- Remodelação dos sistemas de institucionais de e-mail.</li> <li>- Participação em eventos culturais e artísticos na sociedade civil, local, regional e nacional divulgando o nome da Instituição bem como os serviços e atividades prestados.</li> <li>- Melhorias no sistema de internet do Câmpus.</li> <li>- Publicação de resultados de projetos realizados pelo Câmpus.</li> <li>- Chamada pública para abertura de novos cursos superiores.</li> </ul>
<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidades</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Setor de comunicação bem equipado, com infraestrutura e profissionais capacitados.</li> <li>- Sistemas de edição de informações bem estruturados (estúdios, parte gráfica, serviços de internet, etc).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Processo de comunicação ainda falho, onde parte das informações não é transmitida com clareza a todos os envolvidos (exemplo: mudanças em rotinas e horários de aula não são repassadas a todos os envolvidos, causando transtornos a docentes e discentes).</li> </ul>

<b>Ações Propostas</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Criação de páginas do IFSULDEMINAS nas principais redes sociais.</li> <li>- Maximizar a oferta dos boletins de serviços.</li> <li>- Incentivar a comunidade a participar as atividades do Câmpus.</li> <li>- Incentivar a comunidade a ler os boletins.</li> </ul>

**Dimensão 05 – As políticas de pessoal, as carreiras do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.**

<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ampliação de políticas de qualificação docente e técnico administrativo, obedecendo a legislação vigente.</li> <li>- Cumprimento aos dispositivos legais que atendam a EBTT, que atenda a docentes e técnico-administrativos.</li> </ul>
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maximização da oferta de vagas no PIQ – Programa de Incentivo a Qualificação.</li> <li>- Ampliação da oferta de vagas em convênios com Universidades para qualificação dos servidores.</li> <li>- Contínuo Incentivo à formação acadêmica continuada a todos os servidores.</li> <li>- Ampliação das vagas de concessão de afastamento para docentes realizarem cursos de Pós-graduação.</li> <li>- Ampliação da oferta de cursos de pós-graduação <i>Lato sensu</i> no IFSULDEMINAS visando atender a demandas internas.</li> </ul>

**Resultados alcançados**

<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidades</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Amplo conhecimento sobre as políticas de carreira por parte dos docentes e servidores técnicos administrativos.</li> <li>- Grande maioria dos servidores administrativos e os docentes encontram-se satisfeitos com as funções desempenhadas por eles dentro do Câmpus.</li> <li>- Mobilidade de trabalho para os docentes por meio da Normativa Docente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Morosidade nos processos de afastamento de docentes para capacitação.</li> </ul>

### Ações Propostas

- Implantação de política mais ágil para liberação de docentes e técnicos administrativos para realizarem cursos de pós-graduação.

### **Dimensão 06 – Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.**

<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboração de plano de trabalho semestral de forma participativa e democrática, de forma conjunta por docentes, discentes e técnicos administrativos.</li><li>- Consonância das tomadas de decisões no âmbito didático, pedagógico e administrativo.</li></ul>
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Eleição do nono corpo diretivo do IFSULDEMINAS e do Câmpus Muzambinho.</li><li>- Respeito as deliberações e efetivo funcionamento dos diversos órgãos colegiados do Câmpus (CADEM, CPPD, etc.).</li><li>- Respeito as deliberações e efetivo funcionamento, em consonância, dos Colegiados do Câmpus e os Colegiados do IFSULDEMINAS (CEPE, CONSUP).</li><li>- Realização de encontros de líderes estudantis por meio da Diretoria de Desenvolvimento do IFSULDEMINAS.</li><li>- Realização de reuniões quinzenais dos discentes líderes de turma junto o diretor geral do Câmpus, para tomada de decisões no âmbito da gestão Institucional.</li><li>- Reuniões sempre que necessárias dos Centros Acadêmicos e do Grêmio Estudantil junto a Direção do Câmpus.</li><li>- Reunião semestral de planejamento, do corpo docente juntamente com o corpo diretivo do Câmpus, para direcionamento de ações político-didático-pedagógicas.</li><li>- Reuniões com membros da Reitoria e corpo diretivo local.</li><li>- Incentivo a criação de órgãos de representação estudantil.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eleição dos novos membros dos colegiados de curso do Câmpus.</li> <li>- Nomeação de novos professores efetivos aprovados em concurso.</li> </ul>
<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Efetiva participação dos discentes nas tomadas de decisões do Câmpus.</li> <li>- Amplo conhecimento da estrutura administrativa e organizacional do Câmpus por parte da Comunidade Acadêmica.</li> <li>- Efetiva participação das Pró-Reitorias de Ensino e de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação no Câmpus.</li> <li>- Bom relacionamento entre todos os níveis da organização institucional.</li> <li>- Boa interação entre coordenadores de Curso e Direção Geral.</li> <li>- Integração da Coordenação de Curso com os discentes dos respectivos cursos.</li> <li>- Efetiva participação da Orientação Educacional junto aos discentes e docentes.</li> <li>- Efetiva participação do Câmpus nos diversos órgãos colegiados do Instituto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Padronização, por parte da Reitoria, dos procedimentos administrativos e dos ditático-pedagógicos que são divergentes entre os <i>Campi</i>, tornando um pouco complexos os mesmos procedimentos.</li> </ul>
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maior liberdade para os <i>Campi</i> deliberarem sobre instancias pedagógicas e atividades de pesquisa e extensão.</li> </ul>	

<b>Dimensão 07 – Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.</b>	
<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Construção e ampliação de prédios pedagógicos.</li> <li>- Construção e ampliação de áreas de convivência.</li> <li>- Aquisição de bens permanentes imóveis (móveis).</li> <li>- Adequação das estruturas de acessibilidade aos portadores de necessidades especiais.</li> <li>- Melhorias na estrutura de tecnologia da informação no Câmpus.</li> <li>- Melhoria no sistema de catalogação, busca e acesso aos acervos bibliográficos.</li> </ul>
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reforma e construção de prédios pedagógicos.</li> <li>- Ampliação contínua do acervo para biblioteca, incluindo livros e periódicos.</li> <li>- Construção de laboratórios e aquisição de equipamentos laboratoriais para a implantação e expansão de cursos.</li> <li>- Construção de novos alojamentos.</li> <li>- Construção de gabinetes para docentes.</li> <li>- Ampliação de áreas destinadas à execução de projetos de pesquisa.</li> <li>- Abertura e ampliação das vias de acesso terrestre do Câmpus.</li> <li>- Implantação de equipamentos de multimídia para todas as salas de aula do Câmpus, inclusive com lousas digitais.</li> <li>- Treinamento a docentes e discentes quanto à utilização do Portal de Periódicos CAPES.</li> <li>- Constantes reformas visando melhorias nas Unidades Educativas de Produção.</li> <li>- Aquisição de equipamentos laboratoriais.</li> <li>- Reforma da infraestrutura esportiva.</li> <li>- Construção do prédio destinado ao Curso de Medicina Veterinária.</li> </ul>

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laboratórios bem estruturados e equipados.</li> <li>- Acervo da biblioteca renovado.</li> <li>- Equipamentos audiovisuais em quantidade e qualidade.</li> <li>- Áreas físicas dos setores consideradas satisfatórias tanto pelos docentes e discentes.</li> <li>- A organização e limpeza dos ambientes.</li> <li>- Qualidade dos serviços prestados aos discentes via Cooperativa-Escola, FAET, Lanchonete terceirizada, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Necessidade de construção de um novo prédio para abrigar a biblioteca.</li> <li>- Falta de segurança pessoal e patrimonial.</li> <li>- Restritas áreas de estacionamento.</li> <li>- Falta de um auditório com capacidade para receber um evento de maior porte.</li> </ul>
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Construção de um novo prédio para biblioteca central de um Anfiteatro para atendimento dos eventos realizados pelo Câmpus.</li> <li>- Contratação de serviços especializados de guarda e seguranças.</li> </ul>	

**Dimensão 8 – Planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da auto-avaliação institucional.**

<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avaliação sistemática das atividades de ensino, pesquisa e extensão.</li> <li>- Avaliação docente.</li> <li>- Dar suporte às demandas da CPA.</li> <li>- Avaliação semestral de toda a estrutura física e de recursos humanos do Câmpus.</li> </ul>
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualidade do corpo docente.</li> <li>- Auto-avaliação do corpo discente.</li> <li>- Avaliação da estrutura administrativa.</li> <li>- Avaliação da oferta dos Cursos ofertados pelo Câmpus.</li> </ul>

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Oferta de participação a toda a comunidade acadêmica no processo de avaliação.</li> <li>- Comissão Própria de Avaliação (CPA).</li> <li>- O sistema de autoavaliação.</li> <li>- Discussão e divulgação dos resultados obtidos pela CPA.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ainda se observa falta de comprometimento da comunidade acadêmica e administrativa para com a CPA.</li> </ul>
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estimular a discussão dos dados levantados pela CPA por toda a comunidade acadêmica.</li> <li>- Incentivar a participação dos discentes e técnicos administrativos a um maior envolvimento com a CPA.</li> </ul>	

<b>Dimensão 09 – Políticas de atendimento aos estudantes</b>	
<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acompanhamento didático-pedagógico a docentes e discentes.</li> <li>- Concessão de auxílios financeiros através de bolsas de assistência estudantil;</li> </ul>
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ampliação dos serviços prestados pela Coordenadoria de Assistência ao Educando.</li> <li>- Aumento no quadro pessoal da orientação educacional visando melhorias nos serviços prestados.</li> <li>- Plantões de atendimentos aos alunos.</li> <li>- Apoio aos discentes portadores de necessidades especiais.</li> <li>- Disponibilização de professor para acompanhamento em reforços dos conteúdos lecionados;</li> <li>- Ampliação da concessão de bolsas assistenciais.</li> </ul>

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- A política de atendimento ao estudante foi considerada eficaz por meio da comunidade acadêmica.</li> <li>- Atuação dos Coordenadores de Curso e dos Colegiados de Curso como mediador entre o corpo discente e o corpo diretivo.</li> <li>- Bom relacionamento entre as coordenações de curso e o corpo discente.</li> <li>- Apoio incondicional da Orientação Educacional a docentes e discentes.</li> <li>- Efetiva participação dos discentes no processo de tomada de decisão de seus respectivos cursos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Falhas de comunicação impedem os discentes de procurar atendimento nos órgãos específicos e acesso a políticas específicas.</li> </ul>
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melhoria na comunicação interna do IFSULDEMINAS.</li> <li>- Ampliar as políticas de suporte a implantação de representação estudantil.</li> </ul>	

<b>Dimensão 10 – Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.</b>	
<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Previsão orçamentária.</li> </ul>
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ações de políticas públicas na busca de recursos externos.</li> <li>- Ampliação de convênios e parcerias com empresas e instituições público/privadas.</li> </ul>
<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adequação dos recursos financeiros as reais demandas do Câmpus.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dependência de previsão orçamentária.</li> <li>- Falta de autonomia na busca de recursos.</li> </ul>

<b>Ações Propostas</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Busca de parceiros em empresas públicos/privadas.</li><li>- Participação em editais de fomento que contemplam atividades de Ensino, Ciência, Tecnologia e Inovação.</li></ul>

#### 4.4 Câmpus Poços de Caldas

Os questionários contendo perguntas relacionadas às dimensões estabelecidas pelo SINAES foram aplicados para a toda comunidade escolar (docentes, técnico-administrativos e discentes) de forma informatizada, em que cada dimensão foi agrupada em seções, sendo estas correspondentes a cada uma das dimensões pré-estabelecidas, respondida por cada segmento do Câmpus.

A escala Likert foi utilizada como metodologia para analisar os resultados obtidos na aplicação dos questionários respondidos pela comunidade acadêmica (servidores e alunos).

Esse tipo de escala tem o objetivo de representar numericamente (através de notas) a qualidade e efetividade das atividades administrativas e acadêmicas realizadas no Câmpus no período em questão. Trata-se de é um tipo de escala de resposta psicométrica usada comumente em questionários, e é a escala mais usada em pesquisas de opinião. O intervalo da escala utilizado na análise apresentada neste documento varia entre 1 e 4, com duas classificações possíveis seguindo a seguinte definição:

- Potencialidades: valores maiores ou iguais a 2,5 pontos,
- Fragilidades: valores menores que 2,5 pontos.

#### **Dimensão 1 – A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)**

<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Conhecimento da Missão do IFSULDEMINAS;</li><li>• Conhecimento do PDI pelos servidores;</li><li>• Coerência das ações acadêmico-administrativas em função dos propósitos declarados no PDI;</li><li>• Compatibilidade entre PDI/PPI/PPC.</li></ul>
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>
O PDI do IFSULDEMINAS foi reformulado no começo de 2014. Entre as metas estabelecidas ali para a parte de ensino foram abertos 4 novos cursos superiores propostos e ainda um curso de Pós-graduação Lato Sensu (aprovado no CONSUP que deverá ser aberto no ano de 2015).

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
<p><b>Docentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pleno conhecimento da missão institucional.</li> <li>- Conhecimento satisfatório sobre o PDI.</li> <li>- Conhecimento satisfatório sobre os regimentos do IFSULDEMINAS.</li> <li>- Participação na definição e elaboração do PDI</li> <li>- Conhecimento sobre o projeto pedagógico do curso em que atua.</li> </ul> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>Conhecimento da missão e os objetivos do IFSULDEMINAS.</p> <p>Conhecimento das Políticas de Ensino adotadas pelo IFSULDEMINAS.</p> <p><b>Discentes:</b></p> <p>Conhecimento do Projeto Pedagógico do curso (PPC).</p>	<p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>Grau de conhecimento sobre o PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional).</p> <p>Participação na definição e elaboração do PDI.</p> <p>Conhecimento do Estatuto, Regimento e Resoluções dos Conselhos do IFSULDEMINAS - Câmpus Poços de Caldas.</p> <p><b>Discentes:</b></p> <p>Conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).</p>
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maior divulgação do PDI junto a comunidade acadêmica, principalmente ente os discentes e técnicos administrativos;</li> <li>• Implementação de uma divulgação sistemática dos estatutos, regimento e resoluções dos conselhos do câmpus.</li> </ul>	

**Dimensão 2 – A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e a inovação e as respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.**

<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integração dos departamentos acadêmico e administrativo na elaboração e implantação de projetos educacionais, de pesquisa, de extensão e culturais e de produção e serviços;</li> <li>• Implantação de programas de nivelamento entre alunos do ensino médio integrado;</li> <li>• Definição de uma política científica e de extensão na Instituição;</li> <li>• Parcerias com a iniciativa pública e privada para viabilização de recursos;</li> <li>• Consolidação da fundação para o apoio as atividades de pesquisa e extensão.</li> </ul>
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>
<p><u>Ensino:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implantação de regimentos internos produzidos até o final de 2013, relativos ao ensino médio integrado, subsequente e superior;</li> <li>• Ações para diminuição de evasão e melhora dos procedimentos;</li> <li>• Criação da comissão de monitoria que elaborou edital para selecionar projetos e monitores para atender diversas disciplinas.</li> <li>• Realização de reuniões periódicas envolvendo o setor pedagógico de áreas (reuniões entre docentes dos cursos oferecidos no Câmpus);</li> <li>• Implantação do Sistema da Biblioteca;</li> <li>• Aquisições de livros para a Biblioteca;</li> <li>• Divulgação dos horários de atendimento docente no site institucional.</li> </ul> <p><u>Pesquisa:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quanto à pesquisa e extensão, foi criado o Núcleo Institucional de Pesquisa Extensão (NIPE), que tem o objetivo de estimular e gerenciar as atividades de pesquisa e extensão no Câmpus;</li> <li>• Reuniões quinzenais do Núcleo Institucional de Pesquisa e Extensão para definir ações e estratégias;</li> <li>• Implementação do acesso a periódicos pelo portal CAPES para consolidação da Pesquisa e Extensão no Câmpus;</li> <li>• Abertura de edital interno, com recursos referentes a 4% do orçamento do Câmpus para</li> </ul>

fomento a pesquisa e extensão com apoio a projeto e bolsas;

- Abertura de edital visando a seleção de candidatas ao PIBIC/FAPEMIG e PIBIC/CNPq.

Extensão:

- Realização do projeto “Inter-gerações: compartilhando experiências” que trabalhou com idosos, através de apresentações teatrais e oficinas de pintura e reciclagem no Lar dos Velhinhos da Sociedade São Vicente de Paulo de Poços de Caldas;
- Realização do projeto “Promovendo a Cidadania: Inclusão Digital” que ofereceu curso de informática a Casa do Menor de Poços de Caldas;
- Realização do projeto “Meu lugar, minha história: história dos Bairros de Poços de Caldas” que teve objetivo de resgatar a história dos habitantes e dos bairros de Poços de Caldas;
- Realização do projeto “Gurizada: amigos do esporte” que ofereceu aulas de judô e futsal para jovens de 14 a 18 anos;
- Mostra de profissões que apresentou os cursos oferecidos pelo Câmpus aos alunos das escolas públicas e privadas da cidade de Poços de Caldas;
- IV Semana Cultural e Tecnológica que ofereceu palestras e cursos de curta duração aos alunos do Câmpus e a comunidade externa.

**Resultados alcançados**

<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
<p><b>Docentes:</b> <u>Pesquisa:</u> Participação em projetos de pesquisa. Avaliação, de modo geral, sobre as atividades de pesquisa no Câmpus Importância da pesquisa desenvolvida no IFSULDEMINAS para a sociedade. Políticas e mecanismos de incentivo a participação de alunos nas atividades de pesquisa. Relação entre as pesquisas desenvolvidas e as áreas de interesse dos cursos. Conhecimento a respeito das políticas e</p>	<p><b>Docentes:</b> <u>Pesquisa:</u> Apoio para elaboração/redação de projetos de pesquisa. Apoio para a publicação de artigos em periódicos pagos. Equipamentos e laboratórios disponíveis para o desenvolvimento da pesquisa. Integração entre a pesquisa e a extensão realizadas no IFSULDEMINAS.  <u>Extensão:</u> Apoio institucional para projetos de extensão sem</p>

<p>mecanismos de incentivo à pesquisa no IFSULDEMINAS.</p>	<p>financiamento externo.</p>
<p><u>Extensão:</u> Avaliação, de modo geral, sobre as atividades de extensão do IFSULDEMINAS. Conhecimento dos objetivos institucionais em relação à extensão.</p>	<p>Participação em eventos ou projetos de extensão. Mecanismos de estímulo à realização de programas, projetos, cursos e prestação de serviços. Normas de aprovação dos projetos de extensão no IFSULDEMINAS. Acompanhamento dos projetos de extensão no IFSULDEMINAS. Articulação entre a extensão e os órgãos de fomento à extensão.</p>
<p><u>Ensino:</u> Apoio e orientação didático-pedagógicos. Impacto das atividades de extensão desenvolvidas no IFSULDEMINAS para o ensino da instituição.</p>	<p>Relação da extensão com as pesquisas desenvolvidas no IFSULDEMINAS.</p>
<p>Relação da extensão com as atividades do ensino no IFSULDEMINAS. Adequação de carga horária de docência.</p>	<p><b>Técnico-administrativos:</b></p>
<p><b>Discentes:</b> Participação em palestras, congressos, eventos e atividades extracurriculares. Critérios de seleção para ingresso no curso.</p>	<p><u>Pesquisa:</u> Políticas e mecanismos de incentivo à pesquisa no IFSULDEMINAS - Câmpus Poços de Caldas. Participação de funcionários técnico-administrativos do IFSULDEMINAS - Câmpus Poços de Caldas no desenvolvimento da pesquisa. Políticas e mecanismos de incentivo à participação de técnicos-administrativos em projetos de pesquisa do Câmpus.</p>
<p>Conhecimento sobre a ementa (programa) e os objetivos das disciplinas. Assiduidade às aulas (vem sempre às aulas). Pontualidade às aulas (inicia a aula e encerra as atividades sempre no horário estipulado pela instituição). Apresentação do plano da disciplina (ementas) no início do semestre. Demonstração da importância da disciplina</p>	<p><u>Extensão:</u> Políticas e mecanismos de incentivo à extensão do IFSULDEMINAS – Câmpus Poços de Caldas. Políticas e mecanismos de incentivo à extensão do IFSULDEMINAS - Câmpus Poços de Caldas. Participação de funcionários técnico-administrativos do IFSULDEMINAS - Câmpus Poços de Caldas nas práticas de extensão. Políticas e mecanismos de incentivo à participação de técnicos-administrativos em projetos de extensão</p>

<p>no contexto profissional.</p> <p>Domínio dos conteúdos da disciplina.</p> <p>Transmissão de conhecimento.</p> <p>Profundidade na exploração dos temas propostos.</p> <p>Conteúdo ministrado em relação aos objetivos da disciplina.</p> <p>Cumprimento do programa proposto.</p> <p>Entonação de voz durante as aulas.</p> <p>Dinamismo das aulas.</p> <p>Utilização de técnicas e recursos didáticos adequados à compreensão e à fixação do conteúdo da disciplina.</p> <p>Manutenção de disciplina e clima de respeito mútuo, atenção e trabalho produtivo.</p> <p>Material didático utilizado pelo professor.</p> <p>Conteúdo programático atualizado.</p> <p>Atendimento de suas expectativas com relação às aulas.</p> <p>Aulas práticas.</p> <p>Interdisciplinaridade.</p> <p>Estabelecimento de forma clara sobre critérios de avaliação da disciplina e a distribuição dos pontos.</p> <p>Conteúdo apresentado em relação às avaliações.</p> <p>Interesse pela aprendizagem dos alunos.</p> <p>Estímulo à participação dos alunos durante as aulas.</p> <p>Divulgação dos resultados das avaliações a tempo de se corrigirem possíveis falhas de aprendizagem.</p>	<p>do Câmpus.</p> <p><b>Discentes:</b></p> <p>Participação em projetos de pesquisas e extensão da instituição.</p> <p>Facilidade para estágios dentro do câmpus.</p> <p>Facilidade para estágios fora do câmpus.</p> <p>Mecanismos de avaliação da disciplina.</p> <p>Participação acadêmica na tomada de decisões referentes ao seu curso.</p> <p>Adequação da matriz curricular do curso.</p> <p>Disponibilidade de tempo do professor orientador para atividades programadas (TCC, estágio, monitoria).</p> <p>Acompanhamento e participação no desenvolvimento dos Planos de Ensino das Disciplinas.</p> <p>Utilização de linguagem clara e acessível na explicação dos conteúdos, trabalhos e atividades.</p> <p>Esclarecimento de dúvidas e questões levantadas em sala de aula.</p>
---	--

<p>Retificação e discussão dos erros mais frequentes observados nas avaliações.</p> <p>Indicação de leitura de livros, jornais, revistas e páginas da internet complementares às aulas.</p> <p>Incentivo à participação em projetos de pesquisa e de extensão.</p> <p>Exigência com relação aos prazos.</p>	
<p><b>Ações Propostas</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoio a elaboração de projetos e artigos através de palestras e minicursos;</li> <li>• Indicação de estagiários que auxiliem o núcleo de pesquisa e extensão do Câmpus (NIPE);</li> <li>• Ampliação de convênios com empresas para a realização de projetos de pesquisa e extensão;</li> <li>• Maior divulgação dos editais de fomento ao apoio de publicações;</li> <li>• Manutenção dos investimentos de 4% do orçamento para o lançamento de editais de fomento a pesquisa para, a compra de equipamentos e materiais de consumo;</li> <li>• Criação de um evento local para divulgação dos projetos desenvolvidos no Câmpus;</li> <li>• Incentivo a procura de fomentos externos privados e públicos;</li> <li>• Maior divulgação dos editais de fomento à pesquisa e extensão junto ao corpo técnico administrativo;</li> <li>• Criação de uma comissão de estágio para facilitar o docente na busca de empresas que oferecem oportunidades de estágio;</li> <li>• Estimular a participação efetiva dos alunos nos colegiados de curso;</li> <li>• Ampliar as formas de divulgação dos serviços de atendimento realizados pelos docentes aos estudantes.</li> </ul>	

**Dimensão 3 – Responsabilidade social, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.**

<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Políticas de desenvolvimento de serviços de relevância social e de preservação ambiental de forma sistêmica;</li> <li>• Políticas de acesso, seleção e permanência de alunos carentes ou portadores de necessidades especiais;</li> <li>• Interação das ações desenvolvidas nas áreas de educação, saúde, lazer, cultural, solidariedade, cidadania, ambiente e patrimônio.</li> </ul>	
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• O câmpus, através da Comissão de Logística Sustentável, está desenvolvendo várias ações visando à responsabilidade ambiental (coleta seletiva, economia de papel, de água.);</li> <li>• Quanto à responsabilidade social e à inclusão, as ações desenvolvidas incluem a oferta de cursos para a comunidade (PRONATEC), o trabalho conjunto com o CEDET no acompanhamento dos alunos com altas habilidades, além do acompanhamento pelo Setor de Assistência ao Educando;</li> <li>• Implantação do Núcleo de Apoio a Pessoas com Necessidade Especiais (NAPNE) para os alunos com necessidades educativas especiais;</li> <li>• Em relação às atividades artísticas e culturais, foram desenvolvidas em 2014 eventos tais como: sarais culturais, semana do livro e da biblioteca e o evento “Abacaxi de Ouro”;</li> <li>• Realização de Semana Tecnológica e Cultural aberta à comunidade;</li> <li>• Realização da 1ª Mostra de Profissões do Câmpus Poços aberta à comunidade;</li> <li>• Foram ofertados cursos FIC com a temática cultura e social (Gestão Cultural e Gestão de Políticas Públicas).</li> </ul>	
<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
<p><b>Docentes:</b></p> <p><u>Extensão:</u></p> <p>Impacto das atividades de extensão desenvolvidas no IFSULDEMINAS para a</p>	<p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>Impacto das atividades de extensão desenvolvidas na IFSULDEMINAS - Câmpus Poços de Caldas para a sociedade.</p>

<p>sociedade.</p> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>Integração entre o Câmpus e a comunidade.</p> <p>Cursos ofertados pelo Câmpus atendem a demanda regional.</p> <p>Papel do Instituto em relação ao desenvolvimento econômico e social.</p> <p>Preocupação do Instituto em relação às questões ambientais.</p> <p>Práticas de incentivo a produção cultural implementadas no Instituto.</p> <p>Importância das pesquisas desenvolvidas no Câmpus para a sociedade.</p> <p><b>Discentes:</b></p> <p>Seu zelo pelo patrimônio do Câmpus (equipamentos, limpeza das salas de aula, livros, carteiras, etc).</p>	
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Criação de um evento local para divulgação dos projetos desenvolvidos no Câmpus;</li> <li>• Possibilidade de implementação do sistema de bolsa-trabalho para alunos carentes quando os recursos puderam ser retirados da matriz orçamentária do Câmpus.</li> </ul>	

#### **Dimensão 4 – Comunicação com a sociedade**

<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Políticas de comunicação interna e externa, por meio de web-site, correio eletrônico, jornais (manual e mídia), outdoor, boletins e flyers e teleconferência;</li> <li>• Marketing institucional.</li> </ul>
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A ASCOM do Câmpus Poços de Caldas buscou, em 2014, melhorar a divulgação de informações junto à comunidade escolar e ao público externo com a realização de melhorias no <i>site</i> oficial e de encaminhamento de <i>releases</i> à imprensa para divulgar as</li> </ul>

<p>ações, as atividades e eventos do Câmpus.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Efetivação do <i>IFormativo</i>, periódico do Câmpus Poços de Caldas.</li> <li>• Desenvolvimento de projetos</li> </ul>	
<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
<p><b>Docentes:</b></p> <p>Formas de comunicação/informação visual no câmpus (murais, cartazes, etc).</p> <p>Protocolo, fluxo e distribuição de documentos (malotes, entrega de correspondência, etc) no Câmpus e na Reitoria.</p> <p>Utilização do serviço de tecnologia de informação e comunicação como mecanismos para garantir que o corpo social colabore com a tomada de decisões (internet e outros recursos).</p> <p>Site do Câmpus.</p> <p>Site do IFSULDEMINAS.</p> <p>Avaliação da política de atendimento ao estudante na Instituição.</p> <p>Eficácia dos serviços prestados ao estudante pelo setor que atua.</p> <p>Conhecimento dos serviços prestados pelo Setor de Assistência ao Educando (SAE).</p> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>Cursos ofertados pelo IFSULDEMINAS - Câmpus Poços de Caldas.</p>	<p><b>Docentes:</b></p> <p>Jornal do câmpus.</p> <p>Estação de Rádio do câmpus.</p> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>Participação da comunidade na tomada de decisões.</p> <p>Imagem do IFSULDEMINAS - Câmpus Poços de Caldas na sociedade.</p>
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Início da discussão para a criação de um rádio institucional;</li> <li>• Divulgação institucional do IFSULDEMINAS como um todo através de uma comissão específica para a condução dessa atividade;</li> <li>• Implementação de placas indicativas nas rodovias, ruas que são utilizadas como acesso ao Câmpus.</li> </ul>	

**DIMENSÃO 5 – Políticas de pessoal, de carreira do corpo docente e técnico administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.**

<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Políticas de qualificação docente e pessoal técnico-administrativo;</li> <li>• Políticas de desempenho do docente e produção acadêmica;</li> <li>• Políticas de adequação dos servidores técnico-administrativos à função correspondente e um melhor aproveitamento de suas habilidades.</li> </ul>	
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incentivo e financiamento da participação de servidores em eventos ou cursos de capacitação durante o ano de 2014;</li> <li>• Redução de carga horária dos servidores técnicos administrativos que estudam;</li> <li>• Incentivo ao corpo docente em programas de pós-graduação <i>Stricto Sensu</i> através de programas de afastamento total de suas atividades durante o período do curso;</li> <li>• Auxílio financeiro aos docentes matriculados em programas de pós-graduação <i>Stricto Sensu</i> através do Programa Interno de Qualificação (PIQ);</li> <li>• Implantação de ações como ginástica laboral aos servidores do Câmpus. Essas ações são implementadas pela Comissão de Qualidade de Vida.</li> <li>• Mapeamento e documentação dos processos e atividades desenvolvidas pelos servidores;</li> </ul>	
<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
<p><b>Docentes:</b></p> <p>Relacionamento com os técnicos administrativos do câmpus.</p> <p>Relacionamento entre a direção e coordenações de curso.</p> <p>Relacionamento com professores.</p> <p>Relacionamento com estudantes.</p> <p>Relacionamento com seu superior imediato.</p> <p>Seu relacionamento com Diretor de Ensino Pesquisa e Extensão (DEPE).</p> <p>Seu relacionamento com Coordenação de Ensino (CE).</p>	<p><b>Docentes:</b></p> <p>Condições gerais do local de trabalho.</p> <p>Orientação sobre procedimentos em caso de acidentes.</p> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>Treinamentos ofertados pela Instituição</p> <p>Instruções e orientações recebidas para o desenvolvimento de suas atividades.</p>

<p>Seu relacionamento com os coordenadores de curso que você atua.</p> <p>O incentivo dos coordenadores dos cursos quanto à participação dos docentes nas decisões referentes ao curso.</p> <p>A contribuição do trabalho dos coordenadores para com os cursos.</p> <p>A disponibilidade dos coordenadores para atendimento dos docentes.</p> <p>Satisfação dos servidores com as atividades que desenvolvem.</p> <p>Oportunidade e condições de desenvolvimento pessoal no IFSULDEMINAS.</p> <p>Aproveitamento de seu potencial no ambiente de trabalho.</p> <p>Capacidade de identificar problemas no ambiente de trabalho.</p> <p>Estímulo e apoio para a inovação de processos e formas de trabalho.</p> <p>Grau de preocupação da instituição com seus servidores.</p> <p>Aptidão para exercer as atividades atribuídas.</p> <p>Conhecimento de todas as rotinas e atividades desenvolvidas no setor em que trabalha.</p> <p>Sua motivação para o trabalho.</p> <p>Instruções e orientações recebidas para o desenvolvimento de suas atividades.</p> <p>Conhecimento sobre os regimentos do Câmpus.</p> <p>Demonstração da importância da disciplina no contexto profissional.</p> <p>Troca de experiências didáticas com outros professores dos cursos.</p> <p>Avaliação do trabalho em equipe no ambiente em</p>	
---	--

<p>que atua.</p> <p>Oportunidade de expor ideias no ambiente em que atua.</p> <p>Atuação dos professores em suas respectivas áreas de formação.</p> <p>Participação das atividades complementares promovidas pelo curso (reuniões, palestras, seminários e simpósios).</p> <p>Conhecimento sobre as políticas de pessoal e a carreira dos docentes.</p> <p>Atualização oferecida pela instituição, em questões didático -pedagógicas.</p> <p>Conhecimento do Código de Conduta e Ética.</p> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>Conhecimento do plano de carreira, normas e benefícios do corpo técnico-administrativo em educação.</p> <p>Aproveitamento de seu potencial no ambiente de trabalho.</p> <p>Aptidão para exercer as atividades atribuídas.</p> <p>Conhecimento de todas as rotinas e atividades desenvolvidas no setor em que trabalho.</p> <p>Motivação para o trabalho.</p> <p>Oportunidades e condições de desenvolvimento pessoal na IFSULDEMINAS - Câmpus Poços de Caldas.</p> <p>Relacionamento entre funcionários técnico-administrativos.</p> <p>Relacionamento com professores.</p> <p>Relacionamento com estudantes.</p>	
---	--

<b>Ações Propostas</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buscar formas de orientação e capacitação de servidores sobre procedimentos em caso de acidentes;</li> <li>• Efetivação de uma enfermeira para o Câmpus;</li> <li>• Ampliação do mapeamento e documentação dos processos e atividades desenvolvidas pelos servidores.</li> </ul>

### **DIMENSÃO 6. Organização e Gestão da Instituição**

<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboração anual de um plano de ação de forma participativa;</li> <li>• Estruturação dos canais de divulgação dos atos de gestão, da produção acadêmica, cultural e artística;</li> <li>• Estabelecimento de políticas de ações entre gestão, objetivos e metas institucionais;</li> <li>• Políticas de ações para melhoria das condições de trabalho.</li> </ul>	
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desenvolvimento do projeto de Planejamento Estratégico, visando o melhoramento dos procedimentos organizacionais do câmpus.</li> <li>• Capacitação da equipe de gestão em um curso de 36h na área de gestão e liderança;</li> <li>• O Diretor-Geral da unidade foi selecionado para realizar uma capacitação gerencial na Escola Nacional de Administração Pública, em programa destinado à capacitação de dirigentes de instituições federais, curso em andamento.</li> </ul>	
<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
<p><b>Docentes:</b></p> <p>Atuação do Reitor.</p> <p>Atuação da Pró-Reitoria de Ensino no câmpus.</p> <p>Atuação da Pró-Reitoria de Pesquisa no câmpus.</p> <p>Atuação da Pró-Reitoria de Administração e Planejamento.</p> <p>Conhecimento sobre o estatuto do IFSULDEMINAS.</p> <p>Conhecimento sobre os regimentos do IFSULDEMINAS.</p> <p>Conhecimento sobre a estrutura administrativa do IFSULDEMINAS.</p>	<p><b>Docentes:</b></p> <p>Atuação da Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Responsabilidade.</p>

<p>Atuação do Conselho Superior.</p> <p>Atuação dos Órgãos Colegiados.</p> <p>Participação da comunidade acadêmica nas tomadas de decisões.</p> <p>Cumprimento dos dispositivos estatutários e regimentais de órgãos colegiados e comissões.</p> <p>Clareza sobre as competências e responsabilidades de cada setor/nível da administração do IFSULDEMINAS - Câmpus Poços de Caldas.</p> <p>Conhecimento da importância, funcionamento e responsabilidade do Setor do qual faço parte.</p> <p>Avaliação do grau de autonomia dos órgãos colegiados que atuam no Instituto (Sindicato, Conselho Superior e outros).</p> <p>Participação da comunidade acadêmica nas tomadas de decisões.</p> <p>Cumprimento dos dispositivos estatutários e regimentais de órgãos colegiados e comissões.</p> <p>Conhecimento dos diversos setores do Câmpus e as atividades realizadas por eles.</p> <p>Clareza sobre as competências e responsabilidades de cada setor/nível da administração da IFSULDEMINAS - Câmpus Poços de Caldas.</p> <p>Conhecimento da importância, funcionamento e responsabilidade do Setor do qual faço parte.</p> <p>Avaliação do grau de autonomia dos órgãos colegiados que atuam no Instituto (Sindicato, Conselho Superior e outros).</p> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>Conhecimento do organograma do IFSULDEMINAS.</p> <p>Conhecimento dos diversos setores do Câmpus e as atividades realizadas por eles.</p> <p>Clareza sobre as competências e responsabilidades de cada setor/nível da administração do IFSULDEMINAS - Câmpus</p>	
--	--

<p>Poços de Caldas.</p> <p>Conhecimento da importância, funcionamento e responsabilidade do Departamento do qual faz parte.</p> <p>Atuação de seus pares nos órgãos colegiados.</p> <p>Envolvimento da comunidade escolar nos processos decisórios.</p> <p>Eficácia dos serviços de protocolo, fluxo e distribuição de documentos. (malotes, entrega de correspondência etc).</p> <p>Atendimento da Portaria.</p> <p>Atendimento do Setor de Almoxarifado.</p> <p>Atendimento do Setor de Protocolo.</p> <p>Atendimento do Setor de Recursos Humanos.</p> <p>Atendimento do NTI.</p> <p>Diretoria Geral.</p> <p>Chefia do Departamento em que você trabalha.</p> <p>Chefias de Departamento.</p> <p><b>Discentes:</b></p> <p>Atendimento pela Direção Geral do Câmpus.</p> <p>Atendimento pela Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão (DEPE).</p> <p>Atendimento pela Coordenadoria de Ensino (CE).</p>	
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atuação da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODI) na implantação de um planejamento estratégico na instituição;</li> <li>• Continuação do desenvolvimento do projeto de Planejamento Estratégico, visando o melhoramento dos procedimentos organizacionais do câmpus.</li> </ul>	

**Dimensão 7 – Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.**

<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reformar e construir áreas para práticas esportivas nas diversas modalidades;</li> <li>• Implementar a área de convivência (cobertura) para alunos;</li> <li>• Implantar adequações na infraestrutura física para maior acessibilidade às pessoas com necessidades especiais (rampas, banheiros etc.);</li> <li>• Ampliar a disponibilidade de computadores para utilização do corpo discente e servidores técnico administrativos e docentes;</li> <li>• - Implantar um sistema informatizado de catalogação, busca e acesso aos acervos bibliográficos.</li> </ul>	
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finalização da construção da infraestrutura nova do Câmpus Poços de Caldas, com a mudança ocorrida no final do ano 2014. As obras atendem todos os setores do câmpus, com construção de salas de aulas, laboratórios, setores administrativos, restaurante, ginásio poliesportivo, entre outros;</li> <li>• Início de processos licitatórios para a construção de um prédio administrativo e reforma de um prédio existente para a acomodação da biblioteca.</li> <li>• Efetivação de um enfermeiro para atendimento a comunidade.</li> </ul>	
<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
<p><b>Docentes:</b></p> <p>Disponibilidade e qualidade dos equipamentos audiovisuais.</p> <p>Disponibilidade e qualidade dos equipamentos de informática.</p> <p>Qualidade do acervo da biblioteca em sua área de atuação.</p> <p>Organização e limpeza.</p> <p>Infraestrutura de segurança pessoal e patrimonial.</p> <p>Meio de transporte e deslocamento de alunos em atividades acadêmicas.</p> <p>Condições de acesso para portadores de</p>	<p><b>Docentes:</b></p> <p>Ambiente físico da sala de aula (iluminação, ventilação, espaço, mobiliário, etc).</p> <p>Ambiente físico dos laboratórios de aulas práticas (iluminação, ventilação, espaço, mobiliário, etc).</p> <p>Ambiente físico das salas de professores (iluminação, ventilação, espaço, mobiliário, etc).</p> <p>Assistência médica para situações de emergência.</p> <p>Quantidade do acervo da biblioteca em sua</p>

<p>necessidades especiais.</p> <p>Condições físicas e higiênicas das instalações sanitárias.</p> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>Equipamentos e materiais disponíveis para as atividades profissionais.</p> <p>Acesso a equipamentos de comunicação e informação (fax, telefone e outros).</p> <p>Acesso a equipamentos de informática e internet.</p> <p>Organização e limpeza dos setores diversos e das áreas externas do Câmpus.</p> <p>Infraestrutura de segurança pessoal, patrimonial e de prevenção de incêndio e acidentes de trabalho.</p> <p>Condições das instalações sanitárias.</p> <p>Meios de transporte e deslocamento de pessoal a serviço da IFSULDEMINAS - Câmpus Poços de Caldas.</p> <p><b>Discentes:</b></p> <p>Fomento financeiro (Bolsas, iniciação científica, bolsa estágio remunerado, bolsa trabalho, auxílio moradia, transporte, alimentação)</p> <p>Atividades culturais.</p> <p>Biblioteca - Horário de funcionamento.</p> <p>Biblioteca - Qualidade de atendimento.</p> <p>Cantina - Variedade e qualidade de produtos alimentícios.</p> <p>Serviços de transporte em atividades acadêmicas.</p> <p>Laboratórios de informática - Condição de acesso à internet.</p> <p>Disponibilidade e Qualidade dos laboratórios de informática.</p>	<p>área de atuação.</p> <p>Estacionamento.</p> <p>Infraestrutura de prevenção de incêndio e acidentes de trabalho.</p> <p>Cantina.</p> <p>Restaurante Estudantil.</p> <p>Disponibilidade de materiais didáticos.</p> <p>Ambiente para prática esportiva.</p> <p>Avaliação da disponibilidade e condições dos equipamentos de proteção individual.</p> <p>Qualidade dos serviços do Setor de Alimentação e Nutrição.</p> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>Formas de comunicação/informação visual (murais, cartazes, etc).</p> <p>Ambiente físico dos setores diversos do Câmpus (iluminação, ventilação, espaço, mobiliário, etc).</p> <p>Estacionamento.</p> <p>Condições de acesso para portadores de necessidades especiais.</p> <p>Acervo bibliográfico, instalações e acesso à Biblioteca.</p> <p><b>Discentes:</b></p> <p>Acessibilidade a portadores de necessidades especiais</p> <p>Áreas de atividades esportivas e de recreação.</p> <p>Biblioteca - Acervo.</p> <p>Biblioteca - Acesso à internet (disponibilidade de terminais para uso).</p>
--	---

<p>Recursos audiovisuais disponíveis para as aulas.</p> <p>Instalações sanitárias (adequação e limpeza).</p> <p>Salas de aula.</p> <p>Serviços de limpeza.</p> <p>Serviços de segurança.</p> <p>Meios de Comunicação (Jornal, Rádio, ...).</p>	<p>Biblioteca - Acessibilidade a portadores de necessidades especiais.</p> <p>Biblioteca - Sala de estudos.</p> <p>Biblioteca - Ambientação.</p> <p>Cantina - Qualidade de atendimento.</p> <p>Cantina - Qualidade sanitária.</p> <p>Restaurante (refeitório) - Horário de atendimento.</p> <p>Restaurante (refeitório) - Qualidade da comida.</p> <p>Restaurante (refeitório) - Atendimento.</p> <p>Serviços da Enfermaria.</p> <p>Serviços da Enfermaria - Horário de atendimento.</p> <p>Serviços da Enfermaria - Qualidade de atendimento.</p> <p>Mecanografia (Xerox) - Horário de funcionamento.</p> <p>Mecanografia - Qualidade de atendimento.</p> <p>Mecanografia - Qualidade do material.</p> <p>Laboratórios para aulas práticas.</p> <p>Espaço de convivência.</p>
--	--

#### **Ações Propostas**

- Instalação de um sistema automatizado de acesso a laboratórios;
- Reforma do prédio onde será alocada a biblioteca do câmpus;
- Construção do bloco administrativo;
- Ampliação do número de vagas do estacionamento;
- Oferecimento de um espaço para o fornecimento do serviço de mecanografia;
- Compra de livro para no total de 3,5% do total de orçamento;
- Compras de equipamentos para ensino, pesquisa e extensão no valor de R\$350.000,00.

**DIMENSÃO 8 – Planejamento e avaliação dos processos, resultados e eficácia da autoavaliação**

<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Articulação das atividades de ensino, pesquisa e extensão para promover a formação integral dos discentes por meio de ações educacionais empreendedoras e cidadãs.</li> <li>• Avaliação de atividades de ensino de Graduação;</li> <li>• Adequação do PDI/PPI/PPC.</li> </ul>
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboração de um Plano de Trabalho Anual, que é dedicado ao processo de planejamento e orientação das ações que serão desenvolvidas ao longo do ano subsequente;</li> <li>• Balanço das ações propostas e dos resultados alcançados;</li> <li>• Implantação de gerenciamento de processos através de sistema de protocolos utilizados por diversos setores do Câmpus;</li> <li>• Formulação de um planejamento estratégico;</li> <li>• Mapeamento das atividades visando à busca de processos eficientes e eficazes;</li> <li>• Aplicação on-line dos questionários aos docentes, técnico-administrativos e discentes de todos os cursos superiores.</li> </ul>
<b>Resultados alcançados</b>

<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
<p><b>Docentes:</b> Atuação da CPA no câmpus quanto a motivar os docentes a participação no processo de avaliação institucional. Atuação da CPA no câmpus quanto a publicação dos resultados da avaliação institucional.</p> <p><b>Técnico-administrativos:</b> Atuação da CPA no câmpus quanto a motivar os técnicos-administrativos a participação no processo de avaliação institucional.</p>	<p><b>Técnico-administrativos:</b> Atuação da CPA no câmpus quanto a publicação dos resultados da avaliação institucional.</p> <p><b>Discentes:</b> CPA (Comissão Própria de Avaliação), quanto à atuação. CPA (Comissão Própria de Avaliação), quanto à divulgação dos resultados da avaliação institucional. Avalie a atuação da CPA no câmpus quanto a</p>

	motivar dos alunos a participação no processo de avaliação institucional.
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melhorar a divulgação dos resultados da comissão Própria de Avaliação;</li> <li>• Estabelecer uma estratégia para divulgação sistematizada da CPA durante todo O período letivo junto a comunidade acadêmica;</li> <li>• Estabelecer, documentar e implementar processos através de ferramentas como BPMN.</li> </ul>	

**Dimensão 9 – Política de atendimento aos estudantes e egressos.**

<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aperfeiçoamento do banco de dados de acompanhamento de egressos;</li> <li>• Disponibilização no site do IFSULDEMINAS – Câmpus Poços de Caldas formas de interação dos egressos com a instituição, por meio do grupo de trabalho de apoio aos egressos;</li> <li>• Promoção de encontros periódicos de egressos com a finalidade de aprofundar relacionamentos e checar a atuação profissional;</li> <li>• Execução de atividades culturais, esportivas e de lazer;</li> <li>• Apoio à eventos de pesquisa científica e de extensão;</li> <li>• Ampliação do programa de Bolsa Alimentação;</li> <li>• Revisão do Programa de Assistência Estudantil;</li> <li>• Apoio às ações da Enfermaria e Restaurante.</li> </ul>	
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atendimento a todas as necessidades do aluno pelo Setor de Assistência ao Educando;</li> <li>• Elaboração de programas de atendimento ao aluno que auxilia, com recursos financeiros através da assistência estudantil;</li> <li>• Auxílio a participação dos estudantes em Eventos Acadêmicos, Científicos e Tecnológicos externos (EVACT);</li> <li>• Acompanhamento dos egressos pela Pesquisadora Institucional.</li> <li>• Efetivação de uma enfermeira para o câmpus;</li> </ul>	

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
<p><b>Docentes:</b></p> <p>Apresentação do plano de ensino e ementa da disciplina para os alunos no início do curso.</p> <p>Pontualidade na entrega das notas dos alunos.</p> <p>Manutenção de um clima de respeito mútuo, atenção e trabalho produtivo.</p> <p>Utilização de técnicas e recursos didáticos diversificados para ajudar a compreensão e fixação do conteúdo.</p> <p>Atualização do conteúdo programático da disciplina.</p> <p>Disponibilização de horário de atendimento aos alunos fora da sala de aula.</p> <p>Cumprimento do programa proposto no início do semestre.</p> <p>Indicação de leitura de livros, jornais, revistas e sites da internet complementares as aulas.</p> <p>Estabelecimento e apresentação de forma clara, os critérios de avaliação da disciplina e as respectivas pontuações.</p> <p>Incentivo à participação dos alunos em projetos de pesquisa e extensão da instituição.</p> <p>Divulgação dos resultados das avaliações a tempo dos alunos corrigirem as possíveis falhas de aprendizagem.</p> <p>Trabalho interdisciplinar.</p>	<p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>Conhecimento dos serviços prestados pelo Setor de Assistência ao Educando (SAE).</p> <p>Assistência médica para situações de emergência</p> <p>Qualidade dos serviços da cantina</p> <p>Qualidade dos serviços do Setor de Alimentação e Nutrição</p> <p><b>Discentes:</b></p> <p>DA, CA, DCE, Grêmios e/ou representante de turmas, quanto à atuação acadêmico-cultural.</p> <p>DA, CA, DCE, Grêmios e/ou representante de turmas, quanto à divulgação dos resultados da avaliação institucional.</p> <p>Participação em atividades culturais e esportivas promovidas pela instituição.</p> <p>Participação dos movimentos/atividades promovidas pelas entidades de representação estudantil (CA, DA, DCE, cooperativa, representante de turma).</p> <p>Acompanhamento e participação no desenvolvimento dos Planos de Ensino das Disciplinas.</p> <p>Atuação como mediador em situações de conflitos e/ou dificuldades entre professor e aluno.</p>

<p>Utilização de instrumentos e técnicas de avaliação diversificados.</p> <p>Desenvolvimento de avaliação contínua.</p> <p>Visita a biblioteca regularmente para a verificação da atualização do acervo.</p> <p><b>Técnico-administrativos:</b></p> <p>Política de atendimento ao estudante na Instituição</p> <p>Eficácia dos serviços prestados ao estudante pelo setor que atuo.</p> <p><b>Discentes:</b></p> <p>Atendimento do curso às suas expectativas.</p> <p>Atendimento do curso à formação profissional prevista.</p> <p>Atendimento pelo Setor de Assistência ao Educando (SAE).</p> <p>Seu relacionamento com o professor</p> <p>Acompanhamento das atividades do curso.</p> <p>Disponibilidade para orientação e esclarecimentos de dúvidas.</p> <p>Incentivo à participação dos alunos em atividades de pesquisa, de extensão e/ou culturais.</p> <p>Relacionamento com os alunos.</p> <p>Comprometimento com as atividades extracurriculares.</p> <p>Atendimento aos alunos fora da sala de aula.</p>	
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementação do restaurante universitário;</li> <li>• Ampliação da interação dos servidores entre os diversos setores do Câmpus;</li> <li>• Maior orientação dos professores em relação a divulgação do plano de ensino junto aos</li> </ul>	

alunos;

- Oferecimento de um local para a instalação do grêmio estudantil.

#### **DIMENSÃO 10: Sustentabilidade Financeira**

<b>Ações programadas no PDI/PPI/PPC</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Desenvolvimento e aperfeiçoamento dos processos administrativos visando à eficiência de gestão administrativa;</li><li>• Implantação da gestão participativa, incentivando o compromisso da comunidade acadêmica na definição e promoção de políticas institucionais;</li><li>• Criação de mecanismos de suporte da Instituição (fundação).</li></ul>	
<b>Ações realizadas pela Instituição</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Em 2014 o Câmpus Poços de Caldas tornou-se uma unidade gestora, executando ações administrativas e financeiras até então centralizadas na reitoria.</li><li>• Desde então, o Câmpus vem buscando agir pautando-se nos princípios da Administração Pública, visando processos estáveis e eficientes.</li></ul>	
<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>
Adequação dos recursos financeiros as reais demandas do Câmpus.	Dependência de previsão orçamentária.
<b>Ações Propostas</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Procurar adoção de medidas para aumentar as receitas.</li></ul>	

#### 4.5 Câmpus Pouso Alegre

Os questionários contendo perguntas relacionadas às dimensões estabelecidas pelo SINAES (Lei Federal nº 10.861, de 14 de abril de 2004) foram aplicados para a toda comunidade escolar (docentes, técnico-administrativos e discentes) de forma informatizada, em que cada dimensão foi agrupada em seções, sendo estas correspondentes a cada uma das dimensões preestabelecidas, respondida por cada segmento do Campus.

Para tabulação dos resultados e identificação das potencialidades e fragilidades foram utilizados os seguintes critérios:

- Quando a soma do número de respostas “ótimo” ou “bom” indicou maior porcentagem dos resultados, o item avaliado foi considerado uma potencialidade;
- Quando a soma do número de respostas “regular” ou “ruim” indicou maior porcentagem dos resultados o item avaliado foi considerado uma fragilidade;
- Em casos onde a porcentagem de respostas “não tenho conhecimento” foi muito alta e/ou ao ser somada com as respostas “regular” ou “ruim” ultrapassou a condição de potencialidade, o item foi considerado uma fragilidade.

#### Dimensão 1 – A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<b>Docentes</b>  Conhecimento sobre a missão do IFSULDEMINAS.  Conhecimento do PDI.  Participação na construção do PDI.  Conhecimento sobre o projeto pedagógico do curso em que atua.	<b>Técnico-administrativos</b>  Participação da comunidade na tomada de decisões.  <b>Discentes</b>  Conhecimento do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional).

<p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Conhecimento da missão, objetivos e políticas de ensino do IFSULDEMINAS.</p> <p>Grau de conhecimento sobre o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFSULDEMINAS.</p> <p>Grau de participação na definição e elaboração do PDI.</p> <p><b>Discentes</b></p> <p>Conhecimento do PPC (proposta, objetivos, ementas e programas das disciplinas)</p>	
<b>Ações Propostas</b>	
<p>Melhoria na comunicação com os estudantes, principalmente através da Coordenação dos cursos, NDE e representantes discentes de cada curso para despertar o interesse na participação de assuntos relacionados à Instituição.</p> <p>Estímulo à participação de toda comunidade acadêmica na tomada de decisões.</p>	

**Dimensão 2 – A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<p><b>Docentes</b></p> <p>Atuação do Reitor.</p> <p>Trabalho interdisciplinar.</p> <p>Em relação à <u>Pesquisa</u>:</p> <p>Atuação da Pró-Reitoria de Pesquisa no Campus.</p>	<p><b>Docentes</b></p> <p>Mecanismos de estímulo à realização de programas, projetos, cursos e prestação de serviços.</p> <p>Em relação à <u>Pesquisa</u>:</p> <p>Atividades de pesquisa no campus.</p> <p>Equipamentos e laboratórios disponíveis para o</p>

<p>Importância da pesquisa desenvolvida no IFSULDEMINAS para a sociedade.</p> <p>Participação em projetos de pesquisa.</p> <p>Conhecimento a respeito das políticas e mecanismos de incentivo à pesquisa no IFSULDEMINAS.</p> <p>Em relação à <u>Extensão</u>:</p> <p>Atuação da Pró-Reitoria de Extensão no Campus.</p> <p>Atividades de extensão do IFSULDEMINAS.</p> <p>Normas de aprovação dos projetos de extensão no IFSULDEMINAS.</p> <p>Impacto das atividades de extensão desenvolvidas no IFSULDEMINAS para a sociedade e para o ensino.</p> <p>Relação da extensão com as atividades do ensino no IFSULDEMINAS.</p> <p>Conhecimento dos objetivos institucionais em relação à extensão.</p> <p>Acompanhamento dos projetos de extensão no IFSULDEMINAS.</p> <p>Em relação ao <u>Ensino</u>:</p> <p>Atuação da Pró-Reitoria de Ensino no Campus.</p> <p>Manutenção de um clima de respeito mútuo, atenção e trabalho produtivo.</p> <p>Utilização de técnicas e recursos didáticos diversificados para ajudar na compreensão e fixação do conteúdo.</p>	<p>desenvolvimento da pesquisa.</p> <p>Apoio para elaboração de projetos de pesquisa.</p> <p>Políticas e mecanismos de incentivo à participação de alunos nas atividades de pesquisa.</p> <p>Integração entre pesquisa e extensão no IFSULDEMINAS.</p> <p>Relação entre as pesquisas e as áreas de interesse dos cursos.</p> <p>Apoio para a publicação de artigos em periódicos pagos.</p> <p>Em relação à <u>Extensão</u>:</p> <p>Apoio institucional para projetos de extensão sem financiamento externo.</p> <p>Participação em eventos ou projetos de extensão.</p> <p>Relação da extensão com as pesquisas desenvolvidas no IFSULDEMINAS.</p> <p>Articulação entre a extensão e os órgãos de fomento à extensão.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Participação da comunidade na tomada de decisões.</p> <p>Não conhecem e não participam das práticas de extensão no campus.</p> <p><b>Discentes</b></p> <p>Participação acadêmica na tomada de decisões referentes ao curso.</p> <p>Atuação do CA, DA, DCE e/ou representante de</p>
---	---

<p>Atualização do conteúdo programático da disciplina.</p> <p>Disponibilidade de horário para atendimento extraclasse aos alunos.</p> <p>Participação das atividades complementares promovidas pelo curso (reuniões, palestras, seminários e simpósios).</p> <p>Cumprimento do programa proposto no início do semestre.</p> <p>Indicação de leitura de livros, jornais, revistas e sites da internet complementares as aulas.</p> <p>Estabelecimento e apresentação de forma clara, dos critérios de avaliação da disciplina e as respectivas pontuações.</p> <p>Incentivo à participação dos alunos em projetos de pesquisa e extensão da instituição.</p> <p>Divulgação dos resultados a fim dos alunos corrigirem as possíveis falhas de aprendizagem.</p> <p>Troca de experiências didáticas com outros professores dos cursos.</p> <p>Utilização de instrumentos e técnicas de avaliação diversificados.</p> <p>Desenvolvimento de avaliação contínua.</p> <p>Visita a biblioteca regularmente para a verificação da atualização do acervo.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p>	<p>turma quanto às atividades acadêmico culturais;</p> <p>Participação dos Movimentos ou atividades promovidas pelas entidades de representação estudantil (CA, DA, DCE e/ou representante de turma) .</p> <p>Adequação da matriz curricular .</p> <p>Disponibilidade de tempo do professor orientador para atividades programadas(TCC, estágio e monitoria).</p> <p>Participação de Projetos de Pesquisa e extensão;</p> <p>Incentivo à participação dos alunos em atividades de pesquisa, extensão e/ou culturais);</p> <p>Atividades Culturais.</p> <p>Participação em atividades culturais e esportivas.</p> <p>Fomento financeiro: Sistemas de Bolsas, Iniciação científica, Bolsa Trabalho, Bolsa estágio remunerado, auxílio moradia, transporte, alimentação.</p> <p>Participação em estágios dentro do campus.</p> <p>Participação em estágios fora do campus.</p> <p>Mecanismos de avaliação das disciplinas, conhecimento anterior para acompanhar disciplinas; Participação de Projetos de Pesquisa e extensão; Participação acadêmica na tomada de decisões referentes ao curso.</p>
--	---

Verifica-se que os servidores demonstraram conhecimento dos cursos ofertados, das políticas de ensino e das políticas, mecanismos de incentivo à pesquisa.

Importância das pesquisas desenvolvida no campus para a sociedade.

### **Discentes**

Atendimento do Curso às expectativas dos alunos.

Participação em palestras, congressos, eventos e atividades extras.

Atendimento do curso à formação profissional prevista.

Relacionamento docente para orientação e esclarecimento de dúvidas fora da sala de aula.

Critérios de seleção para ingresso no curso.

Autoavaliação do aluno em relação aos aspectos: pontualidade, permanência, frequência às aulas.

Utilização de bibliografia sugerida e busca por outras referências bibliográficas, habilidade para trabalhar em grupo, relacionamento com professores, nível de conhecimento de perfil profissional do curso.

Estudo sistemático do conteúdo da disciplina; atenção e envolvimento nas atividades na sala de aula; rendimento na disciplina; cumprimento de prazos; Acompanhamento e participação no desenvolvimento dos planos de ensino.

Utilização de bibliografia sugerida pelo curso.

### **Ações Propostas**

Estimular a participação dos docentes na elaboração de projetos de pesquisa. Identificação e ampla divulgação de mecanismos de apoio para a publicação de artigos em periódicos. Estimular a procura de fomento externo. Articulação entre a extensão e os órgãos de fomento à extensão. Sugere-se ampla divulgação sobre editais em vigência para viabilizar tais atividades.

Implementação de seminários de integração de novos servidores no contexto educacional com explicações sobre a dinâmica de participação em projetos de pesquisa e extensão e suas articulações com órgãos de fomento. Capacitação dos servidores para a elaboração de projetos de pesquisa e extensão.

Comprometimento das coordenações de curso para apoio e incentivo para a elaboração de projetos e esclarecimento sobre a relação os eixos norteadores (ensino, pesquisa e extensão).

Estimular a participação dos técnico-administrativos, docentes e discentes nos projetos de pesquisa e extensão através de bolsas.

Quanto aos estágios, firmar convênios para atender as necessidades dos alunos de capacitação, bem como cumprir a carga horária necessária para o complemento do curso.

Melhoria na divulgação sobre fomento (interno e externo) financeiro para que desde o ingresso no curso o aluno saiba como se beneficiar dos recursos disponíveis no campus. Melhoria na divulgação dos eventos culturais.

Estimular (coordenadores dos cursos) a atuação da representação estudantil junto aos demais discentes quanto às atividades acadêmico culturais, mediação entre turma e coordenação de curso, bem como a sua efetiva participação na representação de seu curso na tomada de decisões referente ao curso. Estimular (coordenadores dos cursos) a atuação dos docentes com relação a avaliações, de forma a melhorias na forma de avaliação. Estímulo à participação de toda comunidade acadêmica na tomada de decisões.

**Dimensão 3 – A Responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<p><b>Docentes</b></p> <p>Importância da pesquisa desenvolvida no IFSULDEMINAS para a sociedade.</p> <p>Impacto das atividades de extensão desenvolvidas no IFSULDEMINAS para sociedade.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Impacto das atividades de extensão desenvolvidas no IFSULDEMINAS para a sociedade.</p> <p>Impacto das atividades de extensão desenvolvidas no IFSULDEMINAS para a sociedade.</p>	<p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Fragilidade nas práticas de incentivo à produção cultural implementadas no campus Pouso Alegre.</p>
<b>Ações Propostas</b>	
<p>Aprimoramento das técnicas, da abrangência e a da implementação de práticas de incentivo a produção cultural.</p>	

**Dimensão 4 – A comunicação com a sociedade.**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<p><b>Docentes</b></p> <p>Site do campus e do IFSULDEMINAS</p> <p>Protocolo, fluxo e distribuição de documentos</p>	<p><b>Docentes</b></p> <p>Formas de comunicação/informação visual no Campus (murais, cartazes, etc).</p>

(malotes, entrega de correspondência, etc) no campus e na reitoria.	Jornal e estação de rádio do campus.
<b>Técnico-administrativos</b>	<b>Técnico-administrativos</b>
Protocolo, fluxo e distribuição de documentos (malotes, entrega de correspondência, etc).	Formas de comunicação/informação visual no Campus (murais, cartazes, etc).
<b>Discentes</b>	
Meios de Comunicação (Rádio, Jornal...)	
<b>Ações Propostas</b>	
Ampliação da divulgação das ações realizadas na Instituição. Melhoria constante das formas de comunicação no campus e com a sociedade.	

**Dimensão 5 – As políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<p><b>Docentes</b></p> <p>Satisfação dos servidores com as atividades que desenvolvem.</p> <p>Condições gerais do local de trabalho.</p> <p>Oportunidades e condições de desenvolvimento pessoal no IFSULDEMINAS.</p> <p>Aproveitamento de seu potencial no ambiente de trabalho.</p> <p>Estímulo e apoio para a inovação de processos e formas de trabalho.</p> <p>Aptidão para exercer as atividades atribuídas</p>	<p>Assistência médica para situações de emergência.</p>

<p>Conhecimento de todas as rotinas e atividades desenvolvidas no setor em que trabalha</p> <p>Motivação para o trabalho.</p> <p>Atuação dos professores em suas respectivas áreas de formação.</p> <p>Conhecimento sobre as políticas de pessoal e a carreira dos docentes.</p> <p>Atualização oferecida pela instituição, em questões didático–pedagógicas.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Políticas de pessoal no que tange ao plano de carreira.</p> <p>Aproveitamento de seu potencial e aptidão no ambiente de trabalho.</p> <p>Motivação para o trabalho.</p> <p>Oportunidades e condições de desenvolvimento pessoal e o relacionamento interpessoal, com professores, estudantes.</p>	
<b>Ações Propostas</b>	
Esclarecimento sobre o funcionamento do sistema de saúde no campus.	

**Dimensão 6 – A organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<p><b>Docentes</b></p> <p>Ambiente físico da sala de aula (iluminação, ventilação, espaço, mobiliário, etc).</p> <p>Disponibilidade e qualidade dos equipamentos audiovisuais.</p> <p>Disponibilidade e qualidade dos equipamentos de informática.</p> <p>Organização e limpeza.</p> <p>Infraestrutura de segurança pessoal e patrimonial.</p> <p>Disponibilidade de materiais didáticos.</p> <p>Ambiente para prática esportiva.</p> <p>Condições de acesso para portadores de necessidades especiais.</p> <p>Condições físicas e higiênicas das instalações sanitárias.</p> <p>Estacionamento.</p> <p>Cantina.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Acessibilidade aos portadores de necessidades especiais.</p> <p>Atendimento dos setores Almoxarifado, Protocolo, Recursos Humanos, NTI, Diretoria Geral.</p> <p>Equipamentos e materiais disponíveis para as atividades profissionais.</p>	<p><b>Docentes</b></p> <p>Ambiente físico dos laboratórios de aulas práticas (iluminação, ventilação, espaço, mobiliário, etc).</p> <p>Ambiente físico das salas de professores (iluminação, ventilação, espaço, mobiliário, etc).</p> <p>Qualidade do acervo da biblioteca em sua área de atuação.</p> <p>Infraestrutura de prevenção de incêndio e acidentes de trabalho.</p> <p>Restaurante estudantil.</p> <p>Serviço de tecnologia de informação e comunicação como mecanismos para garantir que o corpo social colabore com a tomada de decisões (internet e outros recursos).</p> <p>Orientação sobre procedimentos em caso de acidentes.</p> <p>Disponibilidade e condições dos equipamentos de proteção individual.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Meio de transporte e deslocamento de alunos.</p> <p>Acervo bibliográfico, instalações e acesso a Biblioteca.</p> <p>Serviços prestados pela cantina.</p> <p><b>Discentes</b></p> <p>Mecanografia(qualidade do atendimento).</p> <p>Cantina (atendimento, qualidade sanitária ,</p>

<p>Ambiente físico dos setores.</p> <p>Equipamentos de comunicação e informação</p> <p>Condições de estacionamento.</p> <p>Organização e condições de limpeza.</p> <p>Infraestrutura de segurança pessoal, patrimonial prevenção de incêndio e acidentes de trabalho.</p> <p>Condições das instalações sanitárias.</p> <p><b>Discentes</b></p> <p>Biblioteca: Horário de funcionamento e Qualidade do Atendimento).</p> <p>Serviços de segurança.</p> <p>Serviços de Limpeza.</p> <p>Zelo pelo patrimônio do campus.</p>	<p>variedade e qualidade dos produtos alimentícios).</p> <p>Enfermaria( horário e qualidade do atendimento).</p> <p>Serviços de Transporte.</p> <p>Atendimento pela Direção Geral do campus. Atendimento pela Coordenação Geral de Ensino (CGE).</p> <p>Atendimento pela Coordenação Geral de atendimento ao educando (CGAE).</p> <p>Atendimento pelo DDE(Departamento de Desenvolvimento Educacional).</p>
--	---

#### **Ações Propostas**

Sugere se que seja acompanhada a qualidade de alguns serviços prestados aos alunos como Cantina (variedade e qualidade dos produtos) e transporte externo disponível para acesso ao campus.

Sugere-se, ainda, esclarecimentos sobre o funcionamento de setores, tais quais como Enfermaria e Refeitório do campus.

Sugere-se verificação de melhorias nos ambientes físicos (iluminação, ventilação, espaço, mobiliário, etc.);A criação de políticas que acelerem o processo de aquisição de acervo para biblioteca; Verificar dificuldade de comunicação entre direção e coordenação geral e estudantes.

**Dimensão 7 – A infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<p><b>Docentes</b></p> <p>Ambiente físico da sala de aula (iluminação, ventilação, espaço, mobiliário, etc).</p> <p>Disponibilidade e qualidade dos equipamentos audiovisuais.</p> <p>Disponibilidade e qualidade dos equipamentos de informática.</p> <p>Organização e limpeza.</p> <p>Infraestrutura de segurança pessoal e patrimonial.</p> <p>Disponibilidade de materiais didáticos.</p> <p>Ambiente para prática esportiva.</p> <p>Condições de acesso para portadores de necessidades especiais.</p> <p>Condições físicas e higiênicas das instalações sanitárias.</p> <p>Estacionamento.</p> <p>Cantina.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Acessibilidade aos portadores de necessidades especiais; Atendimento dos setores Almojarifado, Protocolo, Recursos Humanos, NTI, Diretoria Geral; Equipamentos e materiais</p>	<p><b>Docentes</b></p> <p>Ambiente físico dos laboratórios de aulas práticas (iluminação, ventilação, espaço, mobiliário, etc).</p> <p>Ambiente físico das salas de professores (iluminação, ventilação, espaço, mobiliário, etc).</p> <p>Qualidade do acervo da biblioteca em sua área de atuação.</p> <p>Infraestrutura de prevenção de incêndio e acidentes de trabalho.</p> <p>Restaurante estudantil.</p> <p>Serviço de tecnologia de informação e comunicação como mecanismos para garantir que o corpo social colabore com a tomada de decisões (internet e outros recursos).</p> <p>Orientação sobre procedimentos em caso de acidentes.</p> <p>Disponibilidade e condições dos equipamentos de proteção individual.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Meio de transporte e deslocamento de alunos.</p> <p>Acervo bibliográfico, instalações e acesso a Biblioteca.</p> <p>Serviços prestados pela cantina.</p>

<p>disponíveis para as atividades profissionais; Ambiente físico dos setores; Equipamentos de comunicação e informação</p> <p>Condições de estacionamento.</p> <p>Organização e condições de limpeza.</p> <p>Infraestrutura de segurança pessoal, patrimonial prevenção de incêndio e acidentes de trabalho.</p> <p>Condições das instalações sanitárias.</p> <p><b>Discentes</b></p> <p>Acessibilidade a portadores de necessidades especiais.</p> <p>Áreas de atividades esportivas e de recreação.</p> <p>Laboratórios de informática (acesso à internet, disponibilidade e qualidade).</p> <p>Salas de aulas.</p> <p>Instalações sanitárias(adequação e limpeza).</p> <p>Laboratórios para aulas práticas.</p>	<p><b>Discentes</b></p> <p>Biblioteca (Acervo, acesso à internet, disponibilidade dos terminais, acessibilidade a portadores de necessidades educacionais especiais, Salas de Estudos, Ambientação).</p> <p>Acesso à internet no campus (salas de aulas, setores).</p> <p>Mecanografia(Material e máquinas utilizadas); Recursos audiovisuais.</p> <p>Recursos audiovisuais.</p> <p>Salão de Convivência.</p>
<b>Ações Propostas</b>	
<p>Recomenda-se a execução de ações efetivas na prevenção de acidentes de trabalho e incêndio, que contemplem uma equipe técnica para coordenar trabalhos, criar uma Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA, cursos, treinamentos e campanhas de conscientização.</p> <p>Aquisição de materiais para melhoria da quantidade do acervo da biblioteca de acordo com os Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPC) e realizar adequações para acesso a portadores de necessidades educacionais especiais. Criar programa de acesso a internet pelos alunos (salas de aulas, setores); Incluir salão de convivência nos projetos de criação de novos prédios.</p>	

**Dimensão 8 – Planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<b>Docentes, discentes e técnico-administrativos</b>	<p><b>Docentes</b></p> <p>Atuação da CPA no Campus quanto a motivar dos docentes a participação no processo de avaliação institucional.</p> <p>Atuação da CPA no Campus quanto a publicação dos resultados da avaliação institucional.</p> <p>Divulgação dos resultados da avaliação.</p> <p>Motivação pela CPA para a participação na avaliação.</p>
<b>Ações Propostas</b>	
<p>Ampliar divulgação das funcionalidades da CPA, assim como procurar parcerias com voluntários para melhorar a atuação da CPA no campus;</p> <p>Ampliação dos meios de publicação dos resultados da autoavaliação institucional, como também o estímulo à participação.</p> <p>Utilização dos resultados da avaliação institucional pelos coordenadores de curso para definição de ações de participação efetiva de todos os segmentos.</p> <p>Consolidação da prática de avaliação institucional.</p> <p>Aperfeiçoamento da elaboração das perguntas e instrumentos de avaliação para obter informações mais precisas e contextualizadas nas dimensões para contribuir com os processos de gestão administrativa e acadêmica da instituição.</p> <p>Previsão da execução de ações por parte da gestão institucional objetivando sanar as fragilidades apresentadas pela CPA mediante a tabulação de seus resultados.</p>	

**Dimensão 9 – Políticas de atendimento aos estudantes.**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
<p><b>Docentes</b></p> <p>Política de atendimento ao estudante na instituição.</p> <p>Serviços prestados ao estudante pelo setor que atua.</p> <p>Conhecimento dos serviços prestados pela Coordenação Geral de Apoio ao Educando (CGAE).</p> <p>Disponibilização de horário de atendimento aos alunos fora da sala de aula.</p> <p><b>Técnico-administrativos</b></p> <p>Qualidade da política de atendimento ao estudante expressa pelos serviços prestados pela Instituição, pelo setor que atua e em particular pela Coordenação Geral de Apoio ao Educando.</p> <p><b>Discentes</b></p> <p>Disponibilidade professor para orientação e esclarecimentos de dúvidas fora de sala de aula.</p> <p>Relacionamento com os alunos.</p> <p>Comprometimento com as atividades extracurriculares.</p>	<p><b>Docentes</b></p> <p>Qualidade dos serviços do setor de alimentação e nutrição.</p> <p>Meio de transporte e deslocamento de alunos.</p> <p><b>Discentes</b></p> <p>Atendimento pela Direção Geral do campus; Atendimento pela Coordenação Geral de Ensino (CGE).</p> <p>Atendimento pela Coordenação Geral de atendimento ao educando (CGAE); Atendimento pelo DDE (Departamento de Desenvolvimento Educacional).</p> <p>Quanto ao Coordenador do Curso: Atuação como mediador em situações de conflito e/ou dificuldades entre o professor/aluno.</p> <p>Acompanhamento das atividades do curso.</p> <p>Incentivo à participação dos alunos em atividades de pesquisa, extensão e/ou culturais.</p> <p>Disponibilidade para orientação e esclarecimento de dúvidas.</p>
<b>Ações Propostas</b>	
<p>Otimização da política de atendimento aos discentes, mediação entre coordenador e professor e orientação quanto a autonomia de estudos e frequência em plantões. Incentivo contínuo e preparação dos servidores para atendimento personalizado aos alunos nos mais variados contextos: pedagógico, administrativo, profissional e psicológico.</p>	

Fortalecimento e incentivo à participação dos alunos nas reuniões para tomadas de decisão sobre os rumos do curso.

**Dimensão 10 – Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.**

<b>Resultados alcançados</b>	
<b>Potencialidade</b>	<b>Fragilidade</b>
Adequação dos recursos financeiros as reais demandas do campus	Dependência de previsão orçamentária.
<b>Ações Propostas</b>	
Busca de parceiros em empresas públicos/privadas.	
Participação em editais de fomento que contemplam atividades de Ensino, Ciência, Tecnologia e Inovação.	

## 5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este relatório de autoavaliação institucional do IFSULDEMINAS foi elaborado pelos câmpus que compõem o instituto e ofertaram cursos superiores em 2014: Inconfidentes, Machado, Muzambinho, Poços de Caldas e Pouso Alegre. Embora o relatório traga a percepção de todos os segmentos da comunidade escolar, de cada câmpus, a CPA do IFSULDEMINAS entende que o mesmo deverá ser constantemente aprimorado, tanto no que se refere à abrangência das questões, quanto na integração das informações obtidas, que permitam vislumbrar as potencialidades e fragilidades do Instituto e contribuam para definição das ações a serem desenvolvidas a partir da sua análise. Dessa forma, contribuir para a melhoria e qualidade da educação superior no país.

A tabulação dos resultados dos questionários, aplicados eletronicamente, e que referenda as informações constantes neste relatório, será disponibilizada na página de cada câmpus, juntamente com o Relatório de autoavaliação institucional do câmpus.

Comissão Própria de Avaliação – IFSULDEMINAS – março/2015